



# CITTÀ DI DESIO

Desio li 15 aprile 2013

Prot. n. 11257

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI  
PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED  
ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI  
Codice CIG 5060618A13**

**ASTA PUBBLICA - PROCEDURA APERTA**

**Art. 1 - PREMESSA**

Il presente *Bando* riporta le disposizioni integrative al *Capitolato d'oneri* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° **12** del **28/02/2013**, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della sosta a pagamento sul territorio comunale e l'esecuzione di opere strumentali e servizi connessi di natura accessoria.

Il *Bando* integra e specifica il *Capitolato d'oneri* con particolare riferimento ai requisiti di partecipazione, alle modalità di presentazione, compilazione e valutazione dell'offerta, alla documentazione da allegare alla medesima, alle modalità di prestazione delle garanzie, alla procedura di aggiudicazione della gara e agli adempimenti a carico dell'aggiudicatario - per detti aspetti, il presente Bando prevale sulle differenti indicazioni riportate nel *Capitolato d'oneri*.

Il contratto ha per oggetto una concessione di servizi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., con la previsione di lavori accessori, strumentali all'esecuzione del servizio affidato in concessione, così come complessivamente inteso, tale per cui, in relazione all'affidamento, il *Codice dei contratti* e il relativo *Regolamento di esecuzione e di attuazione*, trovano limitata applicazione per quanto espressamente richiamato e non diversamente regolato dal presente *Bando* a tutela dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità e massima partecipazione.

**Art. 2 - CONCEDENTE - STAZIONE APPALTANTE**

Il Comune di Desio - Piazza Giovanni Paolo II - c.a.p. 20832 - (Mb) tel. n. 0362/392301-392311-392326-392321 / telefax n. 0362/392322 / email [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) / profilo di committente (URL): [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it).

**Art. 3 - PROCEDURA DI GARA**

3.1. Procedura: Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 37, 11, 54 e 55 del D.lgs 163/2006.

3.2. Determinazione a contrattare n. **254 del 15/04/2012** del Direttore dell'Area Lavori Pubblici

3.3. Codice identificativo gara: CIG **5060618A13**

3.4. contributo in favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici: **euro 140,00.**

#### Art. 4 - OGGETTO - PRESTAZIONI

Con le specificazioni e puntualizzazioni riportate nel *Capitolato d'oneri* e nei relativi allegati costituiscono oggetto del contratto:

4.1. Oggetto principale: Costituisce oggetto principale della concessione è il servizio di gestione, senza custodia, della sosta a pagamento di veicoli sul territorio comunale per complessivi *1.214 posti auto*, la fornitura, installazione e gestione di dispositivi per la riscossione - compresa la loro manutenzione, ordinaria e straordinaria - sul territorio e in strutture del Comune di Desio, così come indicato nella planimetria *allegato A)* al *Capitolato d'oneri* e nelle tabelle riportate nell'art. 1 dello stesso *Capitolato d'oneri*.

4.2. Prestazioni accessorie strumentali alla concessione del *servizio di gestione delle aree a parcheggio*: Così come schematizzate nell'art. 1 del *Capitolato d'oneri*, con le specificazioni riportate negli articoli seguenti dello stesso *Capitolato*, costituiscono prestazioni accessorie e lavori strumentali alla perfetta esecuzione della *concessione*:

4.2.1. l'attività di controllo effettuata tramite ausiliari della sosta, opportunamente formati ed abilitati allo svolgimento del servizio conformemente alle normative vigenti in materia;

4.2.2. la realizzazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale relativa ai parcheggi a pagamento;

4.2.3. la realizzazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica finalizzata alla delimitazione, ed individuazione, della Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU) istituita con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28 maggio 2012;

4.2.4. la fornitura e manutenzione di pannelli di *info-mobilità*;

4.2.5. la realizzazione del nuovo parcheggio pubblico di Via Zandonai;

4.2.6. la realizzazione e manutenzione di servizi igienici di uso pubblico;

4.2.7. la realizzazione e la gestione della BICISTAZIONE;

4.2.8. la realizzazione e la gestione del sistema di BIKE-SHARING cittadino;

4.2.9. la realizzazione di lavori impiantistici presso l'area mercato comunale nord - via Santa Caterina;

4.2.10. il servizio di apertura/chiusura Parchi cittadini nonché del cancello d'ingresso di Villa Tittoni-Traversi.

4.3. Varianti al *Capitolato d'oneri*: no - fatto salvo quanto oggetto d'offerta, compresi i progetti per la realizzazione delle opere e migliorie.

4.4. Divisione in lotti prestazioni accessorie: no.

4.5. Classificazione principale: **CPV 98351000-8** -Cat. 27- All.II B D.Lgs 163/2006.

4.6. Tutti i servizi, principale e accessori, le forniture e i lavori strumentali alla gestione dei servizi oggetto della concessione sono a integrale carico del concessionario selezionato.

#### Art. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE - CANONE ANNUO A BASE DI GARA - CORRISPETTIVO - VALORE DELLA CONCESSIONE

5.1. Durata - Base d'offerta - Quantitativi

5.1.1. Durata della concessione: **anni 10 (dieci), non oggetto di offerta.**

5.1.2. Base di gara: **€ 150.000,00 (euro centocinquantamila/oo)**, fuori campo IVA - *Canone fisso annuo* di concessione a base di gara - oggetto di offerta esclusivamente in rialzo - (a pena di esclusione non sono ammesse offerte pari o inferiori al Canone posto a base di gara) - che il Concessionario si obbliga a corrispondere al Comune con le modalità previste nell'art. art. 24 del *Capitolato d'oneri*.

5.1.3. Corrispettivo a favore del *Concessionario* del servizio: tutto ciò che, al netto *Canone fisso annuo* (§ 5.1.2.) dovuto al Comune di Desio, il

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

*Concessionario* riscuoterà dalla gestione del servizio. Il corrispettivo s'intende comprensivo di tutti gli oneri necessari per l'esecuzione del servizio, e in generale per l'esatto adempimento contrattuale, anche se non espressamente indicati nel *Capitolato d'oneri (rif. art. 23 del Capitolato)*.

5.1.4. Il *valore presunto della concessione* è stimato in € 150.000,00 annui (fuori campo I.V.A.), per un totale complessivo, per l'intera durata della concessione (10 anni), pari ad **€ 1.500.000,00 (fuori campo I.V.A.)**.

## Art. 6 - DOCUMENTAZIONE - INFORMAZIONI

6.1. La seguente documentazione integrale di gara:

- **Bando di gara**, completo dei seguenti documenti allegati:

1. *MOD. A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA MOD. RTC - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI*
2. *MODELLO B - REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE*
3. *MOD. C - MODULO OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE*
4. *MODELLO GAP*

- **Capitolato d'oneri CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI**, completo dei seguenti documenti allegati:

- *Allegato A Aree di sosta a pagamento e Area ZPRU*
- *Allegato B Ubicazione aree destinate a Ciclostazioni, Bike-Sharing e Bicistazione*
- *Allegato C Parcheggio di Via Zandonai*
- *Allegato D Ubicazione servizi igienici*
- *Allegato E Dotazione impiantistica spazi mercato Nord*

È integralmente disponibile sul profilo di committente del Comune di Desio: [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it), nella sezione Servizi Online: Bandi/Gare/Concorsi, per tale motivo non è previsto l'invio della documentazione tramite il servizio postale e non si eseguono trasmissioni via fax di copie cartacee.

La documentazione è altresì visionabile presso l'ufficio Lavori Pubblici del Comune di Desio nei seguenti giorni e orari: dal lun. al ven.: dalle 9,00 alle 12,30. - mar. e gio.: dalle ore 15,30 alle 17,30.

6.2. Informazioni:

6.2.1. Responsabile del procedimento: Arch. Luigi Fregoni, Direttore dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Desio.

6.2.2. Chiarimenti relativi agli aspetti tecnici della concessione: Arch. Pierluca Cabri  
Tel. 0362.392326 - email dove indirizzare le richieste [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it).

6.2.3. Chiarimenti relativi agli aspetti amministrativi - procedurali: dott.ssa Rosa Finocchiaro Tel. 0362.392321 - email dove indirizzare le richieste [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it)

- I quesiti dovranno essere inviati esclusivamente via email, agli indirizzi sopra indicati. Le risposte ai quesiti saranno rese, sempre via email. Le risposte ai quesiti posti per iscritto e ritenuti di interesse generale così come le informazioni complementari, ai sensi dell'art. 71, comma 3, del D.Lgs 163/2006, saranno inserite nel profilo di committente [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it) Servizi Online: Bandi/Gare/Concorsi. Sempre che siano stati presentati in tempo utile, le risposte a quesiti e le richieste di informazioni complementari saranno evase per iscritto, via email, almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, cioè entro il **23.05.2013**.

- Saranno altresì inseriti, con pieno effetto, nel profilo di committente tutti gli eventuali avvisi relativi alle date dei sopralluoghi o al calendario di gara o comunque ritenuti di interesse generale.

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

- Agli stessi indirizzi email indicati per la richiesta di informazioni potranno essere richiesti gli **elaborati grafici**, allegati al *Capitolato d'oneri*, in formato dwg, per eventuale elaborazione grafica da presentare in sede di gara.

#### Art. 7 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

- Per la complessità della gestione richiesta, considerata l'articolazione dell'oggetto della concessione, il sopralluogo risulta condizione essenziale ai fini della formulazione dell'offerta ed è, quindi, **obbligatorio**. I partecipanti dovranno avere una conoscenza effettiva dei luoghi delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta e sull'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

- In considerazione dell'estensione dei luoghi da visitare, i sopralluoghi potranno essere svolti anche collettivamente, con la presenza contemporanea di rappresentanti di più concorrenti, previo appuntamento da richiedersi tramite i seguenti recapiti: Tel. 0362.392321 – e-mail [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it).

- In considerazione della natura dell'intervento e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, non si darà corso a richieste di sopralluogo avanzate oltre il 6° giorno lavorativo precedente a quello fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, cioè oltre il **23.05.2013**.

- Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante del concorrente, dal direttore tecnico, ovvero, in alternativa, da un dipendente o incaricato munito di apposita delega scritta del legale rappresentante – al fine di contrastare comportamenti anticoncorrenziali, ogni incaricato potrà eseguire il sopralluogo per un solo concorrente. In caso di RTC il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante, o suo delegato, di una qualunque delle imprese che formeranno il raggruppamento.

- Per ogni concorrente potranno partecipare al sopralluogo al massimo due persone. Al termine del sopralluogo, il rappresentante del concorrente, dovrà sottoscrivere il **Verbale di avvenuto sopralluogo** da inserire obbligatoriamente nella documentazione di gara Busta A.

- nel caso di mancata allegazione del **Verbale di avvenuto sopralluogo** nella Busta A, **in assenza di diverso riscontro agli atti del Comune di Desio dell'effettivo svolgimento del sopralluogo**, verrà dichiarata l'esclusione del concorrente.

#### Art. 8 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – SEDUTE DI GARA

8.1. Termine di consegna delle offerte: il giorno **31.05.2013** entro le **ore 12,00**.

8.2. Indirizzo: Piazza Giovanni Paolo II – cap 20832 Desio (MB)– Ufficio protocollo.

8.3. Modalità di presentazione: riportate nel successivo **[Paragrafo 17]** del presente *Bando*.

8.4. Prima seduta pubblica di gara: il giorno **03.06.2013** alle ore **9,00** presso la Sala Blu del Palazzo Comunale in Piazza Giovanni Paolo II (2° Piano). La data della 2^ seduta pubblica per l'apertura delle offerte *economico - temporali, Busta C*, sarà comunicata ai concorrenti con preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

8.5. Modifiche al calendario di gara: sia nel caso di variazioni al calendario di gara dovute a forza maggiore che nel caso in cui il prolungarsi dell'andamento dei lavori richiedesse lo svolgimento di ulteriori sedute pubbliche rispetto a quella programmata, date e orari saranno resi noti, a tutti gli effetti, con avvisi inseriti nel profilo di committente [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it) Servizi Online: Bandi/Gare/Concorsi. Tutte le comunicazioni relative alla procedura verranno inoltrate con pieno effetto ai recapiti fax e pec (posta elettronica certificata) che il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare nel frontespizio del *Mod. A – Domanda di partecipazione e dichiarazione unica*. Come precisato nel successivo **[Paragrafo 17]**.

#### Art. 9 - MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE – PERSONE AMMESSE

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

La procedura di aggiudicazione è riportata nel **[Paragrafo 18]**. sono ammessi a intervenire nel corso delle sedute pubbliche esclusivamente i rappresentanti dei concorrenti muniti di mandato ad hoc o rivestiti di una specifica carica sociale. il concorrente presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante sarà considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni assunte e comunicate dalla Commissione in tale sede.

#### Art. 10 - CAUZIONE PROVVISORIA

10.1. L'offerta del concorrente dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da una **CAUZIONE PROVVISORIA**, a garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo del concorrente dichiarato aggiudicatario di sottoscrivere il contratto e di avviare il servizio, secondo quanto previsto dall'art. 25 del *Capitolato d'oneri*, di **euro 15.000,00 (quindicimila/00)**, pari al **1%** del *Valore presunto della concessione* di cui al **§ 5.1.4.** del presente *Bando* (trova applicazione l'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006: la certificazione del sistema di qualità è richiesta come requisito minimo di partecipazione) - costituita con le modalità di cui al successivo **[Paragrafo 17.1]** del presente *Bando*.

10.2. il concorrente dovrà altresì produrre, pena l'esclusione, l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006, al rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 (rif. art. 28 del *Capitolato d'oneri*) - anche per tale garanzia trova applicazione l'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 (in quanto la certificazione del sistema di qualità è richiesta come requisito minimo di partecipazione).

#### Art. 11 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

In relazione alla rilevanza economica e imprenditoriale richiesta, sono ammessi a partecipare i seguenti *operatori economici*:

11.1 Soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lettere: a) imprese individuali, anche artigiane, società commerciali, società cooperative - b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane e c) consorzi stabili, dell'art. 34, comma 1, del D.lgs 163/2006.

11.2 Soggetti con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: d) raggruppamenti temporanei - e) consorzi ordinari - e-bis) aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e f) gruppi europei di interesse economico, dell'art. 34, comma 1, del D.lgs 163/2006.

Per raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, o equivalenti, anche non costituiti, trova applicazione l'art. 37 del D.lgs 163/2006.

#### Art. 12 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui al precedente **[Paragrafo 11]** per essere ammessi alla gara dovranno, pena l'esclusione, dimostrare di essere in possesso alla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta dei requisiti minimi di partecipazione appresso indicati, da dimostrare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo dei modelli di dichiarazione sostitutiva allegati (MOD A - MOD RTC e MOD B), a cura del legale rappresentante dell'operatore economico, in particolare con riferimento a quanto segue:

##### **12.1. - Requisiti generali:**

**12.1.1.** Iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. ovvero, se imprese non Italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello stato U.E. di residenza, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006. (*solo per le società cooperative*) Iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dal ministero delle attività produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004 - per le cooperative sociali, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991.

**12.1.2.** Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d) e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del

D.lgs 163/2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ostativa della capacità di contrattare con la P.A..

**12.1.3.** (in caso di raggruppamenti e consorzi) Assenza dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.lgs 163/2006.

**12.1.4.** - Possesso di una valida certificazione del proprio sistema di gestione per la qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, avente come *scopo* la **gestione di parcheggi con sosta a pagamento** o *scopo* simile, rilasciato da un ente di certificazione accreditato da *Accredia*, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nello schema specifico.

**12.1.5.** *(Ai sensi dell'art. 17 del Capitolato d'oneri - fatta salva la possibilità di scorporo ai sensi del art. 32 dello stesso Capitolato - e fatta salva la possibilità di eseguire direttamente i lavori per il Concessionario che sia in possesso dei requisiti speciali necessari per la progettazione e realizzazione di lavori pubblici).* **L'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad affidare a terzi le prestazioni relative alla progettazione ed esecuzione dei lavori strumentali previsti (rif. art. 13 - 14 - 15 e 16 del Capitolato d'oneri), nel rispetto della normativa vigente in termini di affidamento di lavori pubblici e servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di pari natura.

**Avvertenze:**

- non si considerano come *terzi* le imprese o i professionisti che si siano raggruppati o consorziati per ottenere la concessione, né gli operatori economici ad essi collegate. Non si considerano altresì *terzi* i soci di eventuale *società di progetto* eventualmente costituita dal raggruppamento aggiudicatario per la gestione della concessione.

**12.2. - Requisiti di Capacità economico - finanziaria**

**12.2.1.** Essere in possesso e produrre almeno due *Referenze bancarie* attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/1993.

**12.2.2.** Avere realizzato negli ultimi tre esercizi (per cui sia stato depositato bilancio o equivalente) un fatturato globale di importo non inferiore a netti **€ 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00)** (*importo minimo necessario a dimostrare l'operatività dell'operatore economico e la capacità finanziaria dello stesso in relazione agli investimenti richiesti al concessionario*).

**12.3. - Requisiti di Capacità tecnica - professionale**

**12.3.1.** Avere negli ultimi tre anni, decorrenti dalla data di pubblicazione del *Bando* di gara (rif. data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Desio), gestito regolarmente e con buon esito, almeno **3 (tre)** servizi **gestione parcheggi con sosta a pagamento**, ciascuno con durata **continuativa** di almeno un anno (**365 giorni**), con caratteristiche analoghe al servizio di cui all'oggetto principale dell'affidamento: gestione, senza custodia, della sosta a pagamento di veicoli, di cui **2 (due)** per gestioni di non meno di **400 posti auto** e di cui almeno **1 (uno)**, **servizio di punta**, per la gestione di almeno **1.200 posti auto**.

**Avvertenze:**

- Per ogni gestione dovranno essere indicati: la località e/o l'impianto-struttura gestiti - il soggetto pubblico o privato committente/concedente la gestione - il titolo giuridico della gestione - l'esatto periodo di gestione (decorrenza iniziale - finale o *servizio in corso*) - il numero dei posti auto gestiti.

**12.4. - Specificazioni in merito al possesso dei requisiti.**

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

Con le precisazioni riportate nel successivo **[Paragrafo 17]** sulle modalità di dimostrazione del possesso dei Requisiti minimi di partecipazione, si precisa che:

1. I R.T.C., o equivalenti, dovranno possedere i requisiti di partecipazione nella seguente misura:
    - i *Requisiti generali* dovranno essere posseduti integralmente e singolarmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento;
    - il requisito di *Capacità economico-finanziaria* di cui al punto **12.2.1.** dovrà essere posseduto singolarmente e integralmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento;
    - il requisito di *Capacità economico-finanziaria* di cui al punto **12.2.2.** dovrà essere posseduto nella misura minima del **40%** dal mandatario e, per la restante parte, dai mandanti nella misura minima del **10%** ciascuno, sino alla copertura del totale. La mandataria dovrà comunque dimostrare il possesso dei requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti;
    - il requisito di *Capacità tecnica- professionale* di cui al punto **12.3.1.** dovrà essere posseduto complessivamente dal raggruppamento con la specificazione che il requisito relativo al **servizio di punta** richiesto dovrà essere **obbligatoriamente** essere posseduto tramite la **mandataria**;
  2. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006 i *Requisiti generali* dovranno altresì essere posseduti da tutte le imprese consorziate per cui il consorzio concorre.
  3. E' ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 163/2006, dei requisiti di *Capacità economico-finanziaria* e dei requisiti di *Capacità tecnica-professionale* richiesti per la partecipazione; la documentazione da produrre è precisata nel successivo **[Paragrafo 17]**.
- 12.4.4. i concorrenti stabiliti in stati U.E. diversi dall'Italia dimostrano il possesso dei requisiti richiesti ai sensi degli artt. 38, commi 4 e 5, 39, comma 3 e 47, comma 2, del D.Lgs 163/2006; è onere del concorrente allegare, inserendola nella **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**, tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei *Requisiti minimi di partecipazione* richiesti (la documentazione dorà essere presentata con le modalità previste dall'art. 62 del D.P.R. 207/2010).

#### Art. 13 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

(ai sensi dell'art. 23 del *Capitolato*) Il concorrente resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione della stessa. Decorso il suddetto periodo senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva il concorrente potrà svincolarsi dalla propria offerta, senza peraltro che da tale circostanza possa trarre motivo per vantare richieste di rimborsi o indennizzi per qualsiasi titolo o ragione. Il Comune di Desio potrà chiedere ai concorrenti il differimento di detto termine.

#### Art. 14 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs 163/2006, in particolare, a specificazione di quanto riportato nel *Capitolato d'oneri (nel rispetto dell'esigenza di separare la valutazione di elementi qualitativi, soggetti a giudizio di merito, rispetto a quelli di natura quantitativa, con valutazione automatica tramite l'utilizzo di formule)*, mediante l'attribuzione dei 100 punti a disposizione a seguito della valutazione dei seguenti elementi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
<b>A</b>	A.1. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE – ELEMENTI	<b>38</b>
		<b>60</b>

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
 Servizio Lavori pubblici - e-mail: lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

	QUALITATIVI		
	A.2. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE - ELEMENTI QUANTITATIVI	22	
<b>B</b>	OFFERTA ECONOMICA		<b>40</b>
<b>TOTALE (A+B)</b>			<b>100</b>

con i *sub-criteri*, le modalità e specificazioni riportate nei successivi **[Paragrafo 17]** e **[Paragrafo 18]** del presente *Bando*.

#### Art. 15 - LINGUA UTILIZZABILE

L'offerta, intesa come l'insieme di tutta la documentazione richiesta e prodotta, dovrà essere redatta in lingua Italiana o corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale; la mancata redazione in lingua Italiana comporterà l'esclusione dalla gara.

#### Art. 16 - SUB-CONCESSIONE - SUBAPPALTO

16.1. Non è ammessa la sub-concessione del servizio, pena la revoca dell'affidamento e il conseguente incameramento della fideiussione (cauzione definitiva).

16.2. È ammesso l'affidamento in subappalto (cottimo) delle prestazioni accessorie (scorporabili), relative alla progettazione ed esecuzione dei lavori strumentali - così come indicate nell'art. 32 del *Capitolato* e riportate nel precedente **[Paragrafo 4]** del presente Bando:

- | la realizzazione del nuovo parcheggio pubblico di Via Zandonai;
- | la realizzazione e manutenzione di servizi igienici di uso pubblico;
- | la realizzazione e la gestione della BICISTAZIONE;
- | la realizzazione e la gestione del sistema di BIKE-SHARING cittadino;
- | la realizzazione di lavori impiantistici presso l'area mercato comunale nord - via Santa Caterina;

16.3. Il subappalto di dette prestazioni scorporabili, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006, sarà ammesso a condizione che il concorrente abbia indicato nell'apposito spazio del «Mod. A», o con separata dichiarazione inserita nella «Busta A - Documentazione», per quali di dette prestazioni intende far eseguire i lavori a sub-contrattanti in possesso delle necessarie qualificazioni (*come risultanti dall'attività di progettazione oggetto di offerta*).

16.4. In mancanza, il concorrente privo dei necessari requisiti per la progettazione ed esecuzione dei lavori (rif. artt. 40 e 90, comma 1, lett. da d) a h), del D.Lgs 163/2006, con le specificazioni riportate competente *Regolamento di esecuzione e di attuazione*), ai sensi dell'art. 17 del *Capitolato*, dovrà affidare gli stessi a terzi nel rispetto della normativa vigente in termini di affidamento di lavori pubblici di pari natura.

16.5. È fatta salva l'ulteriore possibilità - oggetto di impegno da esprimere tramite l'*offerta economico - temporale (Mod. C da inserire nella Busta C)* - di avvalersi di cooperative sociali di tipo B ai sensi della legge n. 381/1991 per il *servizio di pulizia di cui all'art. 17 e per il servizio di accesso parchi di cui all'art. 19 del Capitolato d'oneri*.

#### Art. 17 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura occorrerà presentare al Servizio protocollo del Comune di Desio, Piazza Giovanni Paolo II 20832 Desio (MB), entro il termine

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
 Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

perentorio, pena la non ammissione, del giorno **31 MAGGIO 2013 entro le ore 12,00**, un plico (Plico di invio) idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, recante all'esterno: *l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, recapito telefonico, fax e codice fiscale (nel caso di R.T.C. o equivalente: intestazione, indirizzo, recapito telefonico, fax e codice fiscale di tutte le imprese raggruppate e l'indicazione della mandataria)*, e la seguente dicitura:

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI - DA CONSEGNARE ENTRO LE ORE XX.XX DEL XX.XX 2013 - NON APRIRE.**

Il *Plico di invio* dovrà contenere al suo interno tre buste, rispettivamente:

- **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**
- **BUSTA B - OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE**

**Avvertenze:**

- Il tempestivo recapito del *Plico di invio*, entro il termine perentorio prescritto, resta ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; a tal fine farà unicamente fede **il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti** sul plico dagli addetti del **Servizio Protocollo** [per consegne *a mano*, il *Servizio protocollo* osserva i seguenti orari di apertura: dal lun. al ven.: dalle 8,30 alle 12,30 - il martedì e il venerdì: dalle 15,30 alle 17,30].
- Il Comune non risponde di eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale o relativi al mezzo di trasmissione prescelto.
- La mancanza di idonea chiusura e sigillatura del plico di invio è causa di esclusione dalla gara.
- Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine. Trascorso il termine perentorio prescritto, pena la non ammissione, per la presentazione dell'offerta, non sarà considerata valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente.

**17.1. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**

Sulla busta **A**, formata, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura a maggiore garanzia della segretezza e integrità del suo contenuto, oltre all'intestazione del concorrente, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**

All'interno dovrà essere inserita, pena la non ammissione, la seguente documentazione:

- A. MOD. A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA**  
(in caso di RTC)  
**MOD. RTC - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI**
- B. MODELLO B - REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE** (vedi istruzioni nel Mod.A.)
- C. CAUZIONE PROVVISORIA**
- D. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**
- E. REFERENZE BANCARIE**
- F. CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ**
- G. CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'A.V.C.P.**
- H. VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

**I. CAPITOLATO D'ONERI**

**J. MODELLO GAP**

con le specificazioni appresso indicate:

**A. MOD. A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA**

Da presentarsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente *Bando*, o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme (art. 73, comma 4, del d.lgs 163/2006), in competente bollo da **euro 14,62** (relativo all'istanza) debitamente annullato, sottoscritto dal legale rappresentante, corredato, pena l'esclusione, dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000). La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore, in tale caso dovrà essere allegata la relativa procura.

-----  
**Avvertenze:**

- **[nel caso di R.T.C. (o equivalenti)]**, pena l'esclusione, la domanda di partecipazione dovrà essere presentata mediante l'utilizzo del facsimile **MOD. RTC – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI**, specificatamente predisposto e allegato al presente *Bando*, o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme, in competente bollo da euro 14,62, debitamente annullato, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiscono il concorrente ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006. Con il **MOD. RTC** il costituendo raggruppamento dovrà altresì:

**1.** indicare il soggetto cui tutti i soggetti che costituiscono il concorrente si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandolo come mandatario, per la stipula del contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

**2.** specificare le parti del servizio in concessione che saranno eseguite dai singoli soggetti che costituiscono il concorrente, sino alla copertura del totale, con l'avvertenza che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

**3.** prestare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alle disposizioni previste dall'art. 37 del D.lgs 163/2006.

- Anche il **MOD. RTC** dovrà essere corredato, pena l'esclusione, dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori (art. 38 D.P.R. 445/2000). La domanda potrà essere sottoscritta anche da procuratori, in tale caso dovranno essere allegate le relative procure.

- Nel caso di R.T.C., pena l'esclusione, dovrà essere, altresì, presentato il **MOD. A.**, in carta libera, sia dal mandatario che da ciascun mandante che compone il raggruppamento per comprovare il possesso dei *Requisiti generali* di cui ai punti **12.1.1., 12.1.2., 12.1.3., 12.1.4. e 12.1.5** del **[paragrafo 12.]** del presente *Bando* e, nel rispetto delle specificazioni riportate nel medesimo [paragrafo 12.], il possesso dei *Requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica – professionale* di cui ai punti **12.2.2. e 12.3.1.** nella misura richiesta.

- **[per tutti i concorrenti]** Nel frontespizio del MOD. A andrà indicato il domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) a cui il concorrente accetta sia, indifferentemente, inviata ogni comunicazione e richiesta relativa allo svolgimento della presente procedura ai sensi dell' art. 77, comma 1, e 79, commi 5-bis e 5-quinquies, del D.Lgs 163/2006. Nel caso di R.T.C., anche non costituiti, le comunicazioni saranno inoltrate, con pieno effetto, esclusivamente ai recapiti del mandatario.

- **[per tutti i concorrenti]** Tutti i concorrenti dovranno avere cura di rispettare le *Istruzioni per la compilazione* predisposte nei modelli, così come dovranno

ritenere precettivo tutto quanto riportato nelle note a piè di pagina dei modelli stessi.

- **[nel caso di R.T.C. (o equivalenti)]** già costituito, pena l'esclusione, dovrà essere altresì prodotto il mandato collettivo con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, conferito al mandatario in forma di scrittura privata autenticata, completo di tutte le indicazioni di cui all'art. 37, commi 14, 15, 16 e 17, del D.Lgs 163/2006. In tale caso tutta la documentazione potrà essere sottoscritta dal mandatario.

- I consorzi di cui agli artt. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006, soggetti con idoneità individuale, dovranno specificare, utilizzando l'apposita dichiarazione predisposta nel **MOD. A.**, i consorziati per cui il consorzio concorre (artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006). I consorzi si qualificano tramite i consorziati; per tutti i consorziati per cui il consorzio concorre dovrà essere presentata, pena l'esclusione, una copia, in carta libera, del MOD. A., per comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

- Ai fini dell'autentica delle sottoscrizioni (art. 38 D.P.R. 445/2000), per ogni singolo dichiarante, sarà sufficiente allegare, inserendola nella **BUSTA A. - DOCUMENTAZIONE**, una sola copia del documento di identità, in corso di validità, a valere per tutte le sottoscrizioni richieste.

-----  
**AVVALIMENTO – ART. 49 D.LGS 163/2006:**

È ammesso l'avvalimento dei requisiti di *Capacità economico - finanziaria* e di *Capacità tecnica - professionale* richiesti per la partecipazione da comprovarsi con le dichiarazioni riportate nel MOD. A. Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento dovrà, pena l'esclusione, produrre, inserendola nella BUSTA A - DOCUMENTAZIONE, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. a), b), c), d), e) ed f)-g). Riguardo ai contenuti del contratto di cui alla lett. f) dell'art. 49, comma 2, il concorrente dovrà fare riferimento al disposto dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010. Alle autocertificazioni dell'impresa ausiliaria, pena l'esclusione, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori. In merito all'avvalimento si precisa che:

1. A pena di esclusione non è consentito: 1) che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e 2) che alla presente procedura partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale del requisito.
2. Con riferimento ad ogni singolo requisito, non è consentito l'avvalimento parziale.
3. Con riferimento alla documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. c) l'impresa ausiliaria potrà utilizzare i MOD. A e MOD. B allegati.
4. In caso di fallimento dell'ausiliaria si applicherà per analogia l'art. 37 comma 19 del D.Lgs. 163/2006.
5. Alle vicende soggettive dell'ausiliaria si applica l'art. 51 del D.Lgs. 163/2006.
6. È vietata la cessione del contratto di avvalimento pena la nullità dello stesso.
7. Ai sensi dell'art. 49, comma 3, del D.Lgs 163/2006, in caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lett. h) del D.Lgs. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria; gli atti saranno trasmessi all'*Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici* per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.
8. Per tutto quanto non previsto si rimanda alle disposizioni specifiche in materia di avvalimento previste dal D.Lgs 163/2006 smi e nel *Regolamento di esecuzione e di attuazione* dello stesso.

**B. MODELLO B – REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE**

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

**(fatte salve le istruzioni riportate nelle note a piè di pagina e nelle Istruzioni per la compilazione del MOD. A)** Da presentarsi utilizzando il facsimile specificamente predisposto e allegato al presente *Bando*, o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme, dai seguenti soggetti: **dal titolare e dai direttori tecnici se ditta individuale, dai soci e dai direttori tecnici se società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici se società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza (persona fisica) nel caso di società con meno di quattro soci e dai direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società - tutti i soggetti richiamati nell'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) del D.Lgs 163/2006** (Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del presente *Bando* - si fa riferimento al MOD. A.). Al modello, sottoscritto da ogni dichiarante, dovrà, pena l'esclusione, essere allegata copia del documento di identità in corso di validità di ogni firmatario.

**C. CAUZIONE PROVVISORIA**

Costituita con le modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, di euro **15.000,00**, pari al **1%** del *Valore della concessione* di cui al precedente **§ 5.1.4.** del presente *Bando*, costituita, alternativamente, sotto forma:

1. Di quietanza del versamento dell'importo in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, presso la Tesoreria comunale - BANCA CARIGE - FILIALE DI DESIO - codice IBAN IT58 X034 3133 1000 0000 0005990; equivalente all'inserimento nella BUSTA A - DOCUMENTAZIONE di assegno circolare, non trasferibile, intestato a Tesoreria comunale - BANCA CARIGE - FILIALE DI DESIO.
2. Di fidejussione, a scelta del concorrente, bancaria, assicurativa (Rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni a norma del T.U. 13 febbraio 1959, n. 449.) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998.

In caso di fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari **finanziari**, la stessa dovrà espressamente prevedere, pena l'esclusione:

- a. Validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- b. Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c. Rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- d. Operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

**D. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**

Da presentarsi in tutti i casi, anche nel caso di cauzione provvisoria presentata in contanti (compreso assegno circolare), consistente in una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la Cauzione di cui all'art 28 del *Capitolato d'oneri*, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 (anche per tale garanzia trova applicazione l'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 (in quanto la certificazione del sistema di qualità è richiesta come *requisito minimo di partecipazione*)).

### **Avvertenze:**

- La *Cauzione provvisoria* e *l'Impegno di un fideiussore* sono essenziali dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75, commi 1, 4 e 8, e 46, comma 1-bis, del D. Lgs 163/2006. Conseguentemente l'offerta non corredata da valida e completa *cauzione provvisoria* e/o da competente *impegno di un fideiussore*, così come previsti dal presente *Bando*, sarà esclusa.
- Nel caso in cui la Cauzione provvisoria (lett. C.) sia presentata unitamente all'Impegno del fideiussore (lett. D.) con le caratteristiche di cui allo schema tipo 1.1. approvato con il D.M. 123/2004 - a fini di semplificazione - il concorrente potrà produrre la sola «Scheda tecnica», debitamente compilata e sottoscritta in originale dal fideiussore, purché, pena l'esclusione, integrata con le corrispondenze al D.Lgs 163/2006 e, in particolare, con la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile (richiesta ai sensi del comma 4 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006).
- Sia la garanzia provvisoria che l'impegno, art. 75, commi 1 ss. e 8, del D.Lgs 163/2006, pena l'esclusione, dovranno essere sottoscritti in originale dal fideiussore - corredate da procura attestante i poteri dei soggetti firmatari il titolo di garanzia ovvero da una dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa l'identità, la qualifica ed i poteri dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.
- La *Cauzione provvisoria* è ridotta del 50% , ai sensi degli artt. 40, comma 7, e 75, comma 7, del d. Lgs 163/2006, in quanto il possesso di una valida certificazione del proprio sistema di gestione per la qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, è previsto come requisito minimo di partecipazione.
- Nel caso di R.T.C., a cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese, potrà essere sottoscritta dal solo mandatario.
- La cauzione provvisoria potrà ritenersi svincolata: 1) automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto per l'aggiudicatario e 2) automaticamente, trascorsi 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della gara, per quanto riguarda gli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, D.Lgs 163/2006.
- La cauzione provvisoria verrà restituita a mezzo del servizio postale esclusivamente ai concorrenti che, a tale fine, avranno allegato, inserendola nella busta «A», una busta bianca, adeguatamente affrancata e intestata. In mancanza di detta busta o di sufficiente affrancatura non si provvederà all'invio; in ogni caso, il Comune di Desio non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale.

### **E. REFERENZE BANCARIE**

Almeno due, non sostituibili con autocertificazione, per comprovare il possesso del requisito di *Capacità economico-finanziaria* di cui al **[Paragrafo 12.]** punto **12.2.1.** del presente *Bando*. Le dichiarazioni dovranno essere espressamente indirizzate al Comune di Desio ed **espressamente riferite alla presente procedura di gara. Le stesse dovranno essere prodotte in originale, preferibilmente in busta chiusa e sigillata.**

### **F. CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ**

In alternativa all'autocertificazione predisposta nel «Mod. A», copia fotostatica sottoscritta della propria certificazione del sistema di gestione per la qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, richiesta quale requisito generale di partecipazione cui al **§ 12.1.4.** da cui risulti lo scopo e la validità dello stesso, nonché l'ente rilasciante e il relativo accreditamento.

### **G. CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'AVCP**

Documentazione attestante il versamento di **€ 140,00 (euro CENTOQUARANTA/00)** a favore dell'*Autorità per la vigilanza sui contratti*

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

*pubblici* secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni operative tempo per tempo in vigore riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2012> (rif. Deliberazione AVCP 21.12.2011 in G.U. n. 30 del 06.02.2012). Codice identificativo gara (CIG): **5060618A13**.

**Avvertenze:**

- Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005 e dell'articolo 3, comma 2, della deliberazione 21.12.2011 dell'«Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», il mancato versamento del contributo, entro la data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta così come la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma sono causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente.
- Nel caso di R.T.C., il versamento del contributo è unico, a cura del mandatario (faq avcp aggiornamento al 06.11.2012).

**H. VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Di cui al precedente [**Paragrafo 7**] del presente *Bando*.

**I. CAPITOLATO D'ONERI**

***Concessione del servizio di gestione delle aree di parcheggio a pagamento sul territorio comunale ed esecuzione di opere e servizi connessi***, sottoscritto in calce in segno di piena, espressa e integrale accettazione. La sottoscrizione del *Capitolato* avrà pieno effetto anche con riferimento agli allegati nello stesso richiamati. In caso di R.T.C., non costituito, *il Capitolato* dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

**J. MODELLO GAP**

Debitamente compilato

**17.2. BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Sulla busta B, pena l'esclusione, obbligatoriamente formata, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, dovrà essere riportata, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

<b>BUSTA B – OFFERTA TECNICA</b>
----------------------------------

all'interno dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

**A. RELAZIONE TECNICA**

**B. ELENCO DEI DOCUMENTI INSERITI NELLA BUSTA B**

con le specificazioni appresso indicate:

**A. RELAZIONE TECNICA**

Per dimostrare la qualità della gestione proposta, il concorrente dovrà presentare l'*Offerta Tecnica* sotto forma di **Relazione**, rigorosamente dattiloscritta su **fogli formato A4**, costituita da un massimo di **40 (quaranta) facciate: carattere verdana 12, interlinea 1,5, figure e schemi a piacere e bordi 2,5 cm da tutti i lati**.

**Avvertenze:**

- La *Relazione Tecnica* dovrà essere articolata nel rispetto della schematizzazione riportata nella tabella A.1. che segue - il concorrente dovrà altresì inserire, nel rispetto della suddetta schematizzazione, tutti gli elementi previsti dal *Capitolato* e ritenuti *migliorativi e integrativi* dello stesso.

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

- Con le necessarie precisazioni, la *schematizzazione* richiesta per la *Relazione* è quella proposta dall'*art. 26 del Capitolato d'oneri* con esclusivo riguardo, però, agli *elementi di tipo qualitativo*, sottoposti al giudizio di merito della *Commissione giudicatrice*.

- Gli elementi di *tipo quantitativo* previsti dalla medesima schematizzazione di cui all'*art. 26 del Capitolato d'oneri*, da valutare tramite l'utilizzo di formule, dovranno invece essere *valorizzati* dal Concorrente tramite il Mod. C., da inserire nella Busta C, così come infra precisato.

### **A.1. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE - ELEMENTI QUALITATIVI** **(Max punti 38 di 60)**

I punti a disposizione per l'**elemento** OFFERTA TECNICA PROGETTUALE – ELEMENTI QUALITATIVI saranno attribuiti sulla base dei criteri riportati, con relative ponderazioni e criteri di giudizio, nella schematizzazione che segue:

<b>A.1. ELEMENTO DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTEGGIO MAX - CRITERI DI GIUDIZIO</b>
A.1.1.	Relazione tecnica che illustri le caratteristiche e le prestazioni delle apparecchiature-parcometro proposte <b>(compreso fermo parcometri)</b> , allegando relative <b>schede tecniche</b> . La valutazione sarà effettuata tenendo conto della rispondenza ai requisiti tecnici di cui all'articolo 6 del <i>Capitolato</i> , della funzionalità degli stessi in ordine alla facilità di utilizzo nonché sotto il profilo estetico.	<b>Massimo 7 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.2.	Relazione tecnica sul sistema di controllo remoto della rilevazione dei dati statistici di occupazione degli stalli.	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.3.	Relazione tecnica sulla pluralità di modalità di pagamento presso i parcometri dei parcheggi a raso e in autosilos. La valutazione verrà effettuata tenendo conto sia del numero di modalità di pagamento sia della facilità d'uso del sistema di pagamento.	<b>Massimo 4 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.4.	Relazione tecnica sulle caratteristiche tecniche, estetiche e di funzionamento, le modalità di gestione e di allestimento dei pannelli di infomobilità	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35%

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

		giudizio insufficiente 0%
A.1.5.	Relazione tecnica sulle modalità di allestimento e gestione del bike sharing	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.6.	Relazione tecnica sulle modalità di allestimento e gestione del servizio bici stazione	<b>Massimo 4 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.7.	Relazione tecnica sul servizio di riparazione, manutenzione e vendita di biciclette e accessori	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.8.	Relazione esplicativa sulle modalità di allestimento e gestione del servizio vendita abbonamenti e informazioni al pubblico	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.9.	Eventuali miglioramenti qualitativi e quantitativi nella realizzazione del parcheggio pubblico di via Zandonai	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.10	Progetto preliminare dei servizi igienici di uso pubblico	<b>Massimo 3 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35% giudizio insufficiente 0%
A.1.11	Relazione esplicativa delle modalità di pubblicizzazione e diffusione al pubblico delle informazioni relative allo sosta a pagamento, alla bici stazione e al bike-sharing	<b>Massimo 2 punti</b> così ripartiti: giudizio ottimo 100% giudizio più che adeguato 70% giudizio adeguato 50% giudizio sufficiente 35%

**Avvertenze – precisazioni riguardo la compilazione dell’offerta tecnica:**

- Qualora l’offerente ritenga che nell’ambito dell’Offerta Tecnica progettuale vi siano segreti tecnici e/o commerciali per cui **non** voglia consentire l’accesso agli atti, dovrà inserire all’interno della busta **B** relativa all’Offerta Tecnica progettuale una **motivata e comprovata** dichiarazione in cui siano **precisamente indicate le informazioni che costituiscono, appunto, ai sensi dell’art. 13, comma 5, lett a) del Codice dei contratti, segreti tecnici o commerciali, con l’avviso che in difetto l’Amministrazione riterrà insussistente ogni controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sull’istanza di accesso agli atti dei concorrenti senza la notifica di cui all’art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 smi;**
- La *Relazione tecnica* - dovrà essere articolata trattando i contenuti richiesti nello stesso ordine in cui sono schematizzati nella tabella **A.1.** che precede.
- Nel numero di facciate richieste non si computano l’indice e la copertina.
- Come sopra precisato, le 40 facciate previste, con riferimento alla parte descrittiva, dovranno essere redatte nel rispetto delle specifiche riportate nella tabella che segue:

Item	Requirements
Font	Verdana
Dimensione font (corpo testo)	Almeno 12 pt.
Dimensione font (note)	Almeno 8 pt.
Interlinea	Almeno 1,5 unità
Margine sinistro	Almeno 2,5 cm.
Margine destro	Almeno 2,5 cm.
Margine superiore	Almeno 2,5 cm.
Margine inferiore	Almeno 2,5 cm.
Formato di ogni pagina	A4

- Le 40 facciate della *Relazione tecnica* dovranno essere rilegate in modo da formare un unico documento. È facoltà del concorrente utilizzare lo spazio a disposizione per inserire tabelle e schematizzazioni, qualora ritenute maggiormente efficaci per rappresentare il contenuto dell’offerta.
- Ad integrazione di quanto riportato nella tabella **A.1.** che precede – il concorrente potrà corredare la *Relazione tecnica* con tavole planimetriche, schede tecniche ecc. (anche con particolare riferimento ai lavori oggetto di successiva progettazione a carico del Concessionario), tutte inserite nella Busta B.
- La *Relazione tecnica* dovrà essere sottoscritta in calce dal legale rappresentate del concorrente o, in caso di R.T.C.. non costituiti, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento. L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal/dai legale/i rappresentante/i, con firma per esteso e leggibile, senza alcuna abrasione e/o cancellazione, e non dovrà, pena l’esclusione, contenere riserve o limitazioni. Con le stesse modalità andrà sottoscritto il documento *Elenco dei documenti inseriti nella Busta B*, riepilogo di tutta la documentazione inserita nella Busta B (*Relazione tecnica*, tavole planimetriche, schede tecniche, ecc).
- La *Relazione tecnica* dovrà essere presentato in tre copie: l’originale sottoscritto e due fotocopie - schede tecniche, planimetrie allegate, etc. potranno essere presentate in un’unica copia. Sempre a mero fine di economia procedimentale, la *Relazione tecnica* dovrà essere riprodotta anche su supporto elettronico in formato non modificabile (cd – chiavetta usb), **anche il supporto elettronico prescelto andrà inserito nella Busta B.** In caso di discordanza tra la versione cartacea e quella elettronica farà fede quella cartacea firmata in originale.

- **(Indicazioni di carattere economico)** Con riferimento a tutto il contenuto della *Relazione tecnica*, **è fatto divieto** al concorrente, **pena l'esclusione**, di inserire nella *Busta B* qualsivoglia valorizzazione economica degli elementi proposti che consenta di desumere il contenuto dell'offerta economica – in particolare, per quanto riguarda i *lavori strumentali* per cui prevista la progettazione in fase esecutiva: **non dovranno essere inseriti in Busta B il calcolo sommario della spesa e/o il quadro economico del progetto, ai sensi dell'art. 17 del DPR 207/2010, o altri elementi di natura economica tali da anticipare il contenuto del Piano economico finanziario da inserire nella Busta C)**
- **(Indicazioni relativi a tempistiche o aspetti quantitativi)** Con riferimento a tutto il contenuto della *Relazione tecnica*, **è fatto divieto** al concorrente, **pena l'esclusione**, di inserire nella *Busta B* riferimenti a tempistiche e/o a elementi di tipo quantitativi da indicarsi esclusivamente nell'Offerta economico-temporale, di cui al Mod. C., e nel Piano economico finanziario, entrambi da inserirsi nella Busta C.

**B. ELENCO DEI DOCUMENTI INSERITI NELLA BUSTA B**

(Al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti) Nella *Busta B* dovrà essere inserito un elenco riepilogativo di tutti i documenti che il concorrente ha inserito nella stessa *Busta B* a costituire l'Offerta tecnica: *Relazione tecnica [1 originale + due fotocopie + relazione in formato elettronico (es. cd o usb)]*, allegati, tavole planimetriche, schede tecniche ecc. - sottoscritto dal concorrente, con le stesse modalità previste per la *Relazione tecnica*, per assunzione di piena responsabilità di quanto ivi dichiarato e, altresì, necessario per consentire alla Commissione, a chiusura della prima seduta pubblica, alla presenza di tutti i concorrenti, un rapido ed efficace riscontro di quanto prodotto dal concorrente - oggetto di successiva valutazione in seduta riservata.

**VALUTAZIONE DELLE RELEZIONI TECNICHE:**

I punti a disposizione verranno attribuiti dalla *Commissione giudicatrice* mediante i criteri riportati in tabella *schematizzazione A.1.* che precede, con l'indicazione del punteggio massimo e del criteri di giudizio in corrispondenza di ogni elemento. In particolare, a seguito di valutazione collegiale, il punteggio alle offerte tecniche verrà assegnato dalla *Commissione giudicatrice* attraverso l'assegnazione, sinteticamente motivata, di coefficienti variabili tra 0 e 1 da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo elemento di valutazione – tutto in considerazione della natura e finalità della concessione.

La determinazione dei coefficienti avverrà tramite i seguenti criteri di motivazione dei giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
<b>INSUFFICIENTE:</b> proposte e soluzioni assenti – non sufficientemente documentate - gravemente incomplete – incomprensibili - inadeguate - dannose – inattuabili -non attinenti all'oggetto dell'affidamento – indeterminate, non verificabili – peggiorative rispetto a quanto richiesto dal Capitolato – inidonee	<b>DA 0 A 0,34</b>

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
 Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione e la qualità del servizio.	
<b>SUFFICIENTE:</b> proposte e soluzioni sufficientemente documentate - adeguate e attinenti all'oggetto del contratto - sufficientemente determinate per quanto riguarda qualità e modalità esecutive - abbastanza verificabili - qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolato, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione del servizio e il perseguimento delle finalità cui la concessione è destinata.	<b>DA 0,35 A 0,49</b>
<b>ADEGUATO:</b> proposte e soluzioni generalmente ben determinate e documentate, apprezzabili per quanto riguarda consistenza, qualità e modalità esecutive, bene illustrate - realizzabili - misurabili - recanti l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva - con alcuni contenuti innovativi - per alcuni aspetti, qualitativamente e quantitativamente migliorativa rispetto a quanto richiesto dal Capitolato.	<b>DA 0,50 A 0,69</b>
<b>PIÙ CHE ADEGUATO:</b> proposte e soluzioni precisamente determinate e documentate in tutti gli aspetti, ragguardevoli per quanto riguarda consistenza, qualità e modalità esecutive, perfettamente illustrate - realizzabili, misurabili e recante l'indicazione di strumenti e indicatori che consentiranno al Comune tutti i controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva - con contenuti, globalmente, innovativi - qualitativamente e quantitativamente considerata, assolutamente migliorativa rispetto a quanto richiesto dal Capitolato.	<b>DA 0,70 A 0,99</b>
<b>OTTIMO:</b> proposte e soluzioni eccellenti - idonee per consistenza, qualità e modalità esecutive, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto da Capitolato - in grado di far conseguire, sia per consistenza che per qualità e in termini di efficienza ed efficacia, obiettivi ulteriori rispetto a quelli cui il servizio è destinato.	<b>1</b>

### **RIPARAMETRAZIONE**

Con riferimento all'elemento di natura qualitativa A.1. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE - ELEMENTI QUALITATIVI, i punteggi complessivamente assegnati ai concorrenti verranno riparametrati a 1 con riferimento al peso complessivo previsto per l'elemento (punti 38 di 60), in particolare, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$P_{RI_x} = P_x * \frac{P_{I_x}}{P_{MAX_x}}$$

Dove:

**P<sub>RI\_x</sub>** = Punteggio riparametrato attribuito al concorrente iesimo per l'elemento **A.1.**

**P<sub>x</sub>** = Punteggio complessivamente a disposizione per **A.1.** (38 punti)

**P<sub>MAX\_x</sub>** = Punteggio massimo ottenuto da un concorrente per l'elemento **A.1.**

**P<sub>I\_x</sub>** = Punteggio ottenuto dal concorrente Iesimo l'elemento **A.1.**

### **SOGLIA DI SBARRAMENTO:**

Il concorrente la cui **Relazione tecnica**, dopo la riparametrazione, non abbia raggiunto una valutazione di almeno **28,5 punti** (dei 38 complessivamente a disposizione) per elemento di natura qualitativa **A.1. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE – ELEMENTI QUALITATIVI**, non sarà ammesso alla successiva fase di valutazione dell'offerta economico - temporale.

#### **Avvertenze:**

- Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica (compresa riparametrazione) saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore nel caso di terza cifra decimale pari o superiore a 5.

- In caso di aggiudicazione, sarà ritenuto vincolante per il concorrente tutto quanto contenuto nella *Relazione tecnica*, con relativi allegati, con l'avvertenza che ogni elemento aggiuntivo, qualificante o migliorativo proposto, troverà copertura per il Concessionario esclusivamente con il *corrispettivo* richiamato al **§ 5.1.3. (rif. art. 23 del Capitolato)**.

- La *Relazione tecnica*, così come presentato dal concorrente affidatario, con i relativi allegati, sarà parte integrante e sostanziale dell'atto di concessione.

### **17.3. - BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE**

Sulla busta C, pena l'esclusione, obbligatoriamente formata, chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, dovrà essere riportata, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

<b>BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE</b>
--

all'interno dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- A. MOD. C – MODULO OFFERTA – ECONOMICO-TEMPORALE**
- B. PLANIMETRIA PARCOMETRI (RIF. A.2.1. – solo se offerti)**
- C. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO**

con le specificazioni appresso indicate:

#### **A. MOD. C. – MODULO OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE**

in competente bollo da euro 14,62 debitamente annullato, da presentarsi preferibilmente utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente *Bando*, o su modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, con l'indicazione obbligatoria degli elementi di natura quantitativa, di carattere economico temporale oggetto di valutazione.

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
 Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

**A.2. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE - ELEMENTI QUANTITATIVI**  
**(Max punti 22 di 60)**

I punti a disposizione per l'elemento OFFERTA TECNICA PROGETTUALE – ELEMENTI QUANTITATIVI saranno attribuiti sulla base dei criteri riportati, con relative ponderazioni e formule per l'attribuzione dei punteggi, nella schematizzazione che segue:

**Avvertenze:**

- Con riferimento a quanto riportato nella *schematizzazione* di cui all'art. 26 del *Capitolato d'oneri*, le formule per l'attribuzione dei punteggi riportate nel presente *Bando* sono conformi a quelle riportate nel del D.P.R. 207/2010, idonee ad attribuire tutti i punti a disposizione alla migliore offerta e nessun punto all'offerta pari al valore minimo previsto dal Bando.

- Gli elementi quantitativi oggetto dell'offerta sono riportati, con ponderazione e formula per l'attribuzione del punteggio, nella schematizzazione che segue:

<b>A.2. ELEMENTO DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTEGGIO MAX - FORMULE</b>
A.2.1.	Numero di parcometri offerti oltre quelli minimi previsti specificando il loro posizionamento in <b>apposita planimetria (Allegato B da inserire nella Busta C – Offerta Economico-Temporale)</b> .	<b>Massimo 5 punti</b> Al concorrente che avrà offerto il maggior numero di parcometri, verranno attribuiti 5 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi applicando la seguente formula: <b><math>p = (n. \text{ parcometri offerti} / n. \text{ parcometri offerta migliore}) \times \text{punteggio massimo}</math></b>
A.2.2.	Riduzione della tempistica di intervento in caso di guasti <b>(da esprimersi in ore)</b> .	<b>Massimo 2 punti</b> Al concorrente che avrà offerto il minore tempo di intervento, verranno attribuiti 2 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi applicando la seguente formula: <b><math>p = (24 \text{ ore} - \text{offerta da valutare espressa in ore} / 24 \text{ ore} - \text{offerta migliore espressa in ore}) \times \text{punteggio massimo}</math></b>
A.2.3.	Riduzione tempi di installazione ( <i>dei parcometri</i> ) rispetto a quanto previsto all'articolo 6 (max 2 mesi = 60 giorni). <b>(da esprimersi in giorni interi – non superiore a 30 giorni)</b> .	<b>Massimo 2 punti</b> Al concorrente che avrà offerto il minor tempo di installazione, verranno attribuiti 2 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi applicando la seguente formula: <b><math>p = (60 \text{ giorni} - \text{offerta da valutare espressa in giorni}) \times \text{punteggio massimo}</math></b>

		<b>interi/ 60 giorni – offerta migliore espressa in giorni interi)*punteggio massimo</b>
A.2.4.	Eventuale numero aggiuntivo di pannelli di infomobilità	<b>Massimo 4 punti</b> Al concorrente che avrà offerto il maggior numero di pannelli infomobilità verranno attribuiti 4 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi applicando la seguente formula: <b><math>p = (n. \text{ pannelli infomobilità offerti} / n. \text{ pannelli infomobilità offerta migliore}) \times \text{punteggio massimo}</math></b>
A.2.5.	Tempistica complessiva per la progettazione e realizzazione del parcheggio pubblico di via Zandonai <b>(espressa in termini di riduzione percentuale rispetto al <i>crono programma</i> dello studio di fattibilità)</b>	<b>Massimo 5 punti</b> Al concorrente che avrà offerto il minor tempo di realizzazione, verranno attribuiti 5 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti i punteggi applicando la seguente formula: <b><math>p = (Ri \text{ ribasso da valutare} / R_{\text{max}} \text{ ribasso massimo proposto}) \times \text{punteggio massimo}</math></b>
A.2.6.	Impegno ad avvalersi di cooperative sociali di tipo B ai sensi della legge n. 381/1991 per il servizio di pulizia di cui all'art. 18 e per il servizio di accesso parchi di cui all'art. 20	<b>Massimo 4 punti</b> così ripartiti: 4 punti per entrambi i servizi; 2 punti per un solo servizio; 0 punti nessuno

### **Avvertenze – precisazioni riguardo la compilazione e la valutazione dell'offerta economico-temporale**

- **Rif. A.2.1.:** Ai sensi dell'art. 6 del *Capitolato d'oneri* il nr. minimo di parcometri da installare è pari a **42 (quarantadue)** - al concorrente che offra un numero di parcometri pari a 42 saranno attribuiti **0 (zero) punti, il concorrente che offra di installare un numero inferiore a 42 parcometri verrà escluso dalla procedura - pena l'esclusione.**
- **Rif. A.2.2.:** Ai sensi dell'art. 7 del *Capitolato d'oneri* l'offerta, espressa in ore intere, dovrà, **pena l'esclusione, prevedere un tempo di intervento inferiore a quello di 24 (ventiquattro) ore** previsto dal *Capitolato d'oneri* stesso.
- **Rif. A.2.3.:** Ai sensi dell'art. 6 del *Capitolato d'oneri* il tempo massimo per l'installazione dei parcometri è pari a **2 (due) mesi**, corrispondenti, al fine della formulazione dell'offerta, **60 (sessanta) giorni** – l'offerta, espressa in giorni interi, dovrà, **pena l'esclusione, prevedere un tempo di installazione pari o inferiore a 60 (sessanta) giorni dall'efficacia del contratto.** Al concorrente che si riservi 60 gg. per l'installazione dei parcometri verranno assegnati 0 punti – **al concorrente che offra oltre 30 giorni di riduzione verranno comunque attribuiti i 2 (due punti a disposizione) .**
- **Rif. A.2.4.:** Ai sensi dell'art. 10 del *Capitolato d'oneri* il numero minimo di *pannelli infomobilità* da fornire entro 3 (tre) mesi dall'efficacia del contratto è

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

pari a **4 (quattro)** – al concorrente che offra un numero di *pannelli infomobilità* pari a 4 verranno attribuiti **0 (zero) punti, il concorrente che offra di installare un numero inferiore a 4 pannelli verrà escluso dalla procedura - pena l'esclusione.**

- **Rif. A.2.5.:** La riduzione percentuale rispetto al cronoprogramma di cui allo *studio di fattibilità* redatto per l'approvazione del progetto (Rif. art. 14 del Capitolato d'oneri) **non dovrà essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del tempo ivi previsto - al concorrente che offra una riduzione dei termini previsti dal cronoprogramma superiore al 50% verranno comunque attribuiti i 5 punti a disposizione.** Ai sensi dell'art. 17 del *Capitolato d'oneri*, in fase esecutiva, i termini saranno computati **al netto dei termini riservati all'amministrazione per l'esame e approvazione dei progetti.**

## **B OFFERTA ECONOMICA**

**(Max punti 40)**

Sempre **tramite il Mod. C.**, facsimile allegato, il Concorrente dovrà esprimere l'offerta economica per l'assegnazione dei **40 punti a disposizione per tale elemento. In particolare, il Concorrente dovrà** esprimere l'offerta in termini di:

1. *Canone fisso annuo* di concessione offerto, espresso in euro con massimo due decimali, **pena l'esclusione**, di importo superiore rispetto a quello a base di gara di **€ 150.000,00 (euro centocinquantamila/00)**, fuori campo IVA – che il *Concessionario* si obbliga a corrispondere al Comune di Desio con le modalità previste nell'art. art. 24 del *Capitolato*.

### **Valutazione dell'offerta economica (max punti 40)**

I **40 punti** a disposizione per l'elemento **CANONE FISSO ANNUO** di concessione verranno integralmente attribuiti dalla Commissione giudicatrice al concorrente che avrà offerto il Canone fisso annuo più alto - agli altri concorrenti il punteggio verrà attribuito con la seguente formula:

$$P_I = 40 * \frac{\text{Canone offerto } (Co_I)}{\text{Canone offerto migliore } (Co_{max})}$$

#### **DOVE:**

**P<sub>I</sub>** = Punteggio attribuito al concorrente iesimo

**40** = Sono i punti a disposizione per l'elemento *Canone annuo di concessione*

**(Co<sub>I</sub>)** = È il *canone annuo fisso* offerto dal concorrente iesimo

**(Co<sub>max</sub>)** = È la migliore offerta ricevuta, il canone annuo fisso maggiore

#### **Avvertenze:**

- Il **Canone fisso annuo** offerto dovrà essere espresso in cifre e in lettere con al massimo due decimali - la Commissione considererà comunque, esclusivamente, i primi due decimali – non verranno considerati ulteriori decimali.
- In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.
- Sarà dichiarata nulla, quindi esclusa, l'offerta priva di sottoscrizione.
- Qualora il concorrente sia un R.T.C., o equivalente, non costituito, *il MOD C - Modulo offerta* dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

### C. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

L'obiettivo del piano economico finanziario è quello di dimostrare la sostenibilità dell'intervento nel suo complesso sotto i profili economico, finanziario e patrimoniale e con riferimento allo sviluppo temporale degli investimenti e della gestione. Il piano economico finanziario deve essere coerente e leggibile con riferimento al contenuto dell'offerta tecnica. Nello stesso dovranno essere evidenziati:

- | I flussi di cassa e i criteri utilizzati per la loro individuazione;
- | Il costo delle opere (calcolo sommario della spesa art. 22 DPR 207/2010 - art. 17 del *Capitolato d'oneri*) e delle spese tecniche di progettazione;
- | Qualora il concorrente intenda realizzare i lavori con la propria organizzazione di impresa (compreso il possesso delle necessarie attestazioni di qualificazione SOA coerenti con il progetto dei lavori ed, eventualmente, per l'attività di progettazione);
- | Ammortamenti;
- | Capitale di debito - interessi;
- | Capitale proprio investito;
- | Ricavi e costi gestionali;
- | Spese di manutenzione.
- | Ai sensi dell'art. 26 del *Capitolato d'oneri* - spese per le garanzie fideiussorie.

-----

### Art. 18 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno **3 GIUGNO 2013** alle ore **9.00** presso la Sede comunale - Sala Blu del Palazzo Comunale in Piazza Giovanni Paolo II (2° Piano) - la Commissione, in seduta aperta alla partecipazione del pubblico, procederà:

1. A verificare l'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura e a verificare la presenza delle buste richieste.
2. All'apertura della **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**, a verificare la completezza e correttezza formale della documentazione presentata - a verificare, tramite la stessa, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione - (tramite le dichiarazioni riportate nella modulistica allegata, in quanto dovute) - e, in caso di riscontro negativo, a stabilire le esclusioni dalla procedura.

-----

#### **Avvertenze:**

- Con riferimento alle clausole di esclusione si applica quanto disposto dall'art. **46, comma 1-bis**, del D.Lgs 163/2006 - comma aggiunto dall'art. 4, comma 2, lettera d), legge n. 106 del 2011.
- Ai fini delle dichiarazioni relative ai *Requisiti generali* di cui all'12.1.2. del **[Paragrafo 12.]**, con riferimento ai contenuti dei MOD. A. e B (art. 38, comma 1, D.Lgs 163/2006), ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs 163/2006:
  - | devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione.
  - | Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail: [lavoripubblici@comune.desio.mb.it](mailto:lavoripubblici@comune.desio.mb.it) - tel. 0362392321 - fax 0362392322

ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

- I Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.
- I Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

- 
3. All'apertura delle BUSTA B - OFFERTA TECNICA presentate dai concorrenti ammessi. Alla verifica della presenza e regolarità della documentazione contenuta, **anche tramite il riscontro dell'elenco** - sottoscritto - **riportato nel documento ELENCO DEI DOCUMENTI INSERITI NELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA.**
  4. All'inserimento di tutte le buste **C** dei concorrenti ammessi in apposito plico chiuso e sigillato (dai componenti della Commissione ed, eventualmente, da due rappresentanti dei concorrenti, se presenti e disponibili) sui lembi di chiusura.
  5. Alla chiusura della seduta pubblica con l'eventuale convocazione, nel caso in cui ritenesse possibile stimare la durata dei lavori di valutazione delle *Offerte tecniche*, della successiva seduta pubblica per l'apertura delle *Offerte economico - temporali* (la convocazione avverrà con tre giorni lavorativi d'anticipo).
  6. Terminata la fase di ammissione, i lavori della commissione Giudicatrice proseguiranno, quindi, in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle *Offerte tecniche (Relazioni tecniche)*, così come riportato nel precedente **[Paragrafo 17.2]**.
  7. Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione, qualora non vi abbia già provveduto al termine dell'ultima seduta pubblica svolta, provvederà a convocare tutti i concorrenti ad apposita seduta aperta al pubblico per l'apertura e valutazione delle BUSTA C - OFFERTA ECONOMICO - TEMPORALE.
  8. Nella suddetta seduta, aperta alla partecipazione del pubblico, la commissione procederà:
    - a) A rendere noti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice per gli elementi di valutazione di natura qualitativa;
    - b) Eventualmente, ad escludere i candidati che non abbiano superato la *soglia di sbarramento*;
    - c) Dopo averne verificato l'integrità, all'apertura del plico contenente le BUSTE C;
    - d) All'apertura delle *BUSTA C - OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE* dei concorrenti in gara e alla verifica della presenza e regolarità della documentazione richiesta: MOD. C - MODULO OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE, (solo se offerti parcometri aggiuntivi ai 42 previsti da Capitolato) PLANIMETRIA PARCOMETRI e - PIANO ECONOMICO FINANZIARIO debitamente compilati e sottoscritti;
    - e) Alla rilevazione dal Mod. C., per ognuno dei concorrenti ammessi, dell'*offerta economico-temporale*, con riferimento a quanto richiesto (rif. **[Paragrafo 17.3]**), per la valutazione degli elementi: A.2. OFFERTA TECNICA PROGETTUALE - ELEMENTI QUANTITATIVI (Max punti 22 di 60) e B OFFERTA ECONOMICA (Max punti 40).

- f) All'attribuzione dei punti a disposizione per ciascuno dei suddetti elementi con le formule riportate nella schematizzazione A.2. e con la formula prevista per la valutazione dell'offerta economica , tutte riportate nei precedenti **[Paragrafo 17.2.] e [Paragrafo 17.3.]**.

-----  
**Avvertenze:**

- Nell'attribuzione dei punteggi con le formule riportate nei **[Paragrafo 17.2.] e [Paragrafo 17.3.]** verranno considerati due decimali, senza alcuna considerazione per il terzo decimale, quale che sia il suo valore.
- Saranno escluse le offerte parziali: l'offerta dovrà tassativamente riguardare tutti i servizi e le attività oggetto della concessione in fase di affidamento.
- Ad integrazione di quanto riportato negli spazi **Avvertenze dei [Paragrafo 17.2.] e [Paragrafo 17.3.]** saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta o relative ad altro contratto o concorrente.
- Saranno escluse le offerte che rechino abrasioni o correzioni di sorta ove le stesse non siano espressamente convalidate.

- 
9. Per ciascun concorrente, alla somma dei punteggi attribuiti per gli elementi di natura qualitativa (Busta B) con quelli ottenuti per gli elementi di natura quantitativa (Busta C) , alla formazione della graduatoria finale provvisoria e all'aggiudicazione provvisoria della procedura al concorrente che abbia realizzato il maggior punteggio complessivo.
10. Chiusa la seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, prima di avanzare proposta di aggiudicazione definitiva, valuterà l'attendibilità del PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (realistica sostenibilità della proposta). Eventuali verifiche che dovessero essere ritenute necessarie verranno svolte con tutte le garanzie di contraddittorio previste dall'ordinamento. Nella valutazione del Piano, sarà considerata rilevante l'eventuale **asseverazione** da parte di una banca del documento presentato.

-----  
**Avvertenze:**

- La commissione si riserva le facoltà previste dall'art. 46, comma 1, del D.Lgs 163/2006, di avanzare richieste e richiedere chiarimenti, con la precisazione che: costituirà causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- In nessun caso i chiarimenti potranno modificare i contenuti dell'offerta originaria.
- Il Comune si riserva comunque la facoltà di disporre, in qualsiasi momento, verifiche ex art. 38, comma 3 ss, del D.Lgs. 163/2006 in merito alle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – fatte salve le ulteriori conseguenze civili e penali. Nel caso di false dichiarazioni si provvederà, altresì, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, a dare immediata segnalazione dell'accaduto all'Autorità di vigilanza (AVCP) per i provvedimenti di competenza.
- Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 - resta tuttavia ferma la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del medesimo D.Lgs 163/2006 di non procedere all'aggiudicazione qualora – anche

dopo l'esame del PIANO ECONOMICO FINANZIARIO - nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

- A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà totalizzato il maggiore numero di punti per la *Relazione tecnica* - nel caso di ulteriore parità, prevarrà l'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio per l'elemento di maggiore peso relativo della stessa - nel caso di punteggi assolutamente identici, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924.
- I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comporteranno l'esclusione dalla procedura di gara: ne sarà fatta denuncia al competente ufficio delle entrate per la regolarizzazione (art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642) - è onere del concorrente indicare eventuali titoli di esenzione dall'imposta di bollo .
- L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il concorrente mentre lo sarà per l'Amministrazione Comunale solo dopo l'approvazione, in via definitiva, della determinazione di aggiudicazione e l'acquisita efficacia della stessa.
- L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e la conseguente sottoscrizione del contratto, resterà altresì condizionata alle verifiche che verranno disposte ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs 163/2006 in capo al concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario. La documentazione che, a tale fine , verrà richiesto di produrre è la seguente:

#### **A. Copia dei bilanci**

Copia dei bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee corredati dalle relative note di Deposito - o differente idonea documentazione (es. Dichiarazioni annuale iva, modelli *unico*, Etc. - con relative ricevute di presentazione) - necessari a comprovare il possesso del requisito di *Capacità economico finanziaria* relativo al fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi di cui al punto 12.2.2. del [paragrafo 12.] del presente *Bando*.

#### **B. Certificazioni dei principali servizi resi**

Certificati rilasciati e vistati dai relativi committenti da cui risulti comprovato il possesso del requisito di *Capacità tecnica - professionale* relativo ai servizi analoghi a quello in fase di affidamento svolti - gestiti --di cui al 12.3.1. del [**Paragrafo 12.**] del presente *Bando*. Per ogni gestione, dalla documentazione prodotta, dovrà risultare : la località e/o l'impianto-struttura gestiti - il soggetto pubblico o privato committente/concedente la gestione - il titolo giuridico della gestione - l'esatto periodo di gestione (decorrenza iniziale - finale o *servizio in corso*) - il numero dei posti auto gestiti. Il requisito potrà essere comprovato anche con altra idonea documentazione - riscontrabile - idonea per tale finalità.

- L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs 163/2006 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione.

-----

#### **Avvertenze relative ai controlli ex art. 48:**

- Ogni richiesta e comunicazione verrà inoltrata, a tutti gli effetti e senza necessità di successivo inoltro di originale, al recapito fax o pec, anche a tale fine, indicati dall'aggiudicatario nel frontespizio del MOD. A.
- In caso di R.T.C. o equivalente richieste e comunicazioni verranno inoltrate a tutti gli effetti al recapito fax o pec indicati nel frontespizio del MOD. A. della mandataria.
- Ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs 163/2006 qualora la prova del possesso dei predetti requisiti non sia fornita nel tempo assegnato,

Città di Desio

C.F. 00834770158 - Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio MB - Centralino: 0362/3921 - Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

ovvero non sia confermato il contenuto di quanto autocertificato con il MOD A, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'art. 6, Comma 11, del D.Lgs 163/2006.

- Fatte salve le conseguenze di legge, la Stazione appaltante avrà la facoltà di escludere dalla procedura e dalla graduatoria i concorrenti per cui il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari, ovvero, ricorso ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera.
- La stipula della Concessione resterà altresì vincolata all'acquisizione della liberatoria antimafia (c.d. *informazione*) ai sensi del D.Lgs 159/2011.
- L'aggiudicazione definitiva sarà approvata con Determinazione Dirigenziale.
- Si darà comunicazione dell'aggiudicazione della presente procedura ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/2006- prima dell'aggiudicazione definitiva non saranno evase richieste telefoniche di informazione.

#### Art. 19 - ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

- Nel termine massimo di giorni 30 (trenta) dalla comunicazione d'aggiudicazione l'interessato, comunque entro la stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione necessaria al fine di addivenire alla stipulazione del contratto stesso .

1. *Cauzione definitiva* e garanzie di cui all'art. 28 del *Capitolato d'oneri*.
2. Le coperture assicurative obbligatorie di cui all'art. 28 del *Capitolato d'oneri*.
3. Quietanze dei versamenti delle spese contrattuali - il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.
4. Dichiarazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante, di cui all'art. 1, comma 1, del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 in merito alla propria composizione societaria, all'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.
5. In caso di R.T.C., consorzio o GEIE non costituito: scrittura privata autenticata di formale costituzione del raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, commi 13 ss, del D.Lgs 163/2006 **(i partecipanti al raggruppamento potranno costituire una Società di progetto, in forma S.p.A. o S.R.L., con capitale dell'ammontare riportato nel Piano Economico Finanziario).**
6. Il documento *Accordo per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel comparto delle costruzioni nel territorio della provincia di Monza e Brianza* (accordo in data 12.07.2012), sottoscritto in segno di piena, espressa e integrale accettazione.

#### **Avvertenze:**

- Il mancato rispetto degli *Adempimenti a carico dell'aggiudicatario* comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, che fino a tale momento dovrà intendersi sottoposta a condizioni risolutiva espressa, e altresì l'escussione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs 163/2006 (mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario).
- L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e ora che verranno resi noti con comunicazione scritta inviata via fax, nel rispetto delle

previsioni riportate nei commi 8, 9, 10 e 12 dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006.

- Nel caso in cui, per qualunque motivo, il concorrente dichiarato aggiudicatario non sottoscriva la Convenzione – l'Amministrazione potrà prendere in considerazione l'offerta del concorrente classificatosi secondo in graduatoria e così via fino all'esaurimento della stessa -- senza che da questa facoltà possano i concorrenti trarre motivo per avanzare diritti o pretese alcuni.

#### Art. 20 - PRIVACY

Il Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del d.lgs 196/2003, informa , i concorrenti che: 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione del contratto, 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione, 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della *Stazione Appaltante*, Responsabile del Procedimento o, comunque, allo stesso addetto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 e ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme in materia di contratti pubblici, 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei concorrenti, 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desio, responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Desio.

#### Art. 21 - RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

- Fatto salvo quanto previsto per la cauzione provvisoria nel **[Paragrafo 17.1.]**, i concorrenti potranno chiedere la restituzione dei documenti originali, in corso di validità, presentati per la partecipazione alla gara - in tal caso il Comune tratterà copia degli stessi da conservare negli atti di gara.
- In nessun caso si procederà alla restituzione della documentazione inserita nelle buste **B e C**.
- Non si effettueranno restituzioni di documenti tramite il servizio postale se non nel caso di apposita richiesta corredata da busta di idonee dimensioni adeguatamente affrancata – non si risponderà in tale caso di disguidi legati al mezzo di trasmissione prescelto.

#### Art. 22 – SPESE DI PUBBLICAZIONE

Le spese per la pubblicazione del presente bando di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### Art. 23 – NORME DI CHIUSURA

- La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel *Capitolato* e nei relativi allegati e nel presente *Bando* di gara.
- Avverso il presente *Bando* è ammessa presentazione di ricorso innanzi al T.A.R. Lombardia – sede di Milano - trova applicazione l'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.i.m.

**Il Direttore Area Lavori Pubblici**

- arch. Luigi Fregoni -

Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio MB – Centralino: 0362/3921 – Fax Protocollo: 0362/392.211  
Servizio Lavori pubblici - e-mail:lavoripubblici@comune.desio.mb.it - tel. 0362392321 - fax 0362392322

**MOD. A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA**

(DA INSERIRE NELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

AL COMUNE DI DESIO

**PROCEDURA APERTA: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG**

IL SOTTOSCRITTO ..... C.F. ....

NATO A ..... IL .....

RESIDENTE NEL COMUNE DI ..... CAP / PROVINCIA .....

VIA/PIAZZA .....

IN QUALITÀ DI .....

DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE) .....

CON SEDE LEGALE IN ..... CAP / PROVINCIA .....

VIA/PIAZZA .....

(SOLO SE DIFFERENTE DALLA SEDE LEGALE)

DOMICILIO ELETTO PER LA PROCEDURA DI GARA ..... CAP / PROVINCIA .....

VIA/PIAZZA .....

CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR. ....

TELEFONO ..... FAX ..... EMAIL (PEC) ... <sup>1</sup>

CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:**

- 1) LA PRESENTE DICHIARAZIONE VA COMPILATA IN OGNI SUA PARTE, POSSIBILMENTE, ~~BARRANDO~~ CON UNA RIGA LE DICHIARAZIONI CHE IL CONCORRENTE NON DEBBA RENDERE;
- 2) NEL CASO DI DICHIARAZIONI CHE PREVEDONO OPZIONI MARCARE CON UNA **X** IL **€** CORRISPONDENTE ALLA DICHIARAZIONE CHE SI DEVE RENDERE;
- 3) **NEL CASO DI R.T.C. O EQUIVALENTE** LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALLA SUCCESSIVA LETT. A. DOVRÀ ESSERE PRESENTATA MEDIANTE L'UTILIZZO DEL «**MOD. RTC -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI**», ALLEGATO AL «BANDO DI GARA», IN COMPETENTE BOLLO, COMPLETO DELLE ULTERIORI DICHIARAZIONI DI IMPEGNO IVI PREVISTE.
- 4) **NEL CASO DI R.T.C. O EQUIVALENTE** IL PRESENTE MODELLO DOVRÀ ESSERE, COMUNQUE, PRESENTATO IN **CARTA LIBERA** SIA PER IL MANDATARIO CHE PER OGNI MANDANTE, COSÌ COME IN CASO DI CONSORZIO ANDRÀ PRESENTATA COPIA DEL PRESENTE MODELLO, IN **CARTA LIBERA**, ANCHE PER OGNI CONSORZIATO PER CUI IL CONSORZIO CONCORRE.
- 5) LEGGERE ATTENTAMENTE LE ULTERIORI «**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**» E IL CONTENUTO DELLE «**NOTE**» RIPORTATE NEL CORPO DEL MODELLO.

**CHIEDE**

<sup>1</sup> DOMICILIO ELETTO - RECAPITO FAX E PEC CUI IL CONCORRENTE ACCETTA DI RICEVERE CON PIENO EFFETTO TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA SENZA BISOGNO DI FARE SEGUIRE L'INVIO DELL'ORIGINALE (ART. 77, COMMA 1, E 79, COMMA 5 BIS E QUIQUES, DEL D.Lgs 163/2006).

**A. DI ESSERE AMMESSO ALLA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG \_\_\_\_\_**

COME (MARCARE CON UNA X IL € CORRISPONDENTE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE):

SOGGETTO SINGOLO

OPPURE

MANDATARIO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI O DI CONSORZIO ORDINARIO O DI GEIE

GIÀ COSTITUITO CON I SEGUENTI SOGGETTI: .....

.....

DA COSTITUIRSI CON I SEGUENTI SOGGETTI: .....

.....

OPPURE

MANDANTE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI O DI CONSORZIO ORDINARIO O DI GEIE .....

GIÀ COSTITUITO CON I SEGUENTI SOGGETTI: .....

.....

DA COSTITUIRSI CON I SEGUENTI SOGGETTI: .....

.....

E, A TALE FINE, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE IN CUI INCORRE CHI SOTTOSCRIVE DICHIARAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI DAL PROVVEDIMENTO EMANATO, **CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA**, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445,

**DICHIARA**

B. CHE L'IMPRESA È ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE TENUTO PRESSO LA C.C.I.A.A. DI .....

E CHE I DATI DI ISCRIZIONE SONO I SEGUENTI<sup>2</sup>:

NUMERO ISCRIZIONE .....

DATA D'ISCRIZIONE ..... DURATA / DATA TERMINE .....

- FORMA GIURIDICA DEL CONCORRENTE (MARCARE CON UNA X IL € CORRISPONDENTE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE):

DITTA INDIVIDUALE

SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO

SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE

SOCIETÀ PER AZIONI

SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI

SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA

SOCIETÀ COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA

SOCIETÀ COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ ILLIMITATA

CONSORZIO DI COOPERATIVE

CONSORZIO TRA IMPRESE ARTIGIANE

<sup>2</sup> IN ALTERNATIVA INDICARE I DATI DI ISCRIZIONE NEL CORRISPONDENTE REGISTRO PROFESSIONALE O COMMERCIALE DELLO STATO UE DI RESIDENZA AI SENSI DELL'ART. 39 DEL D.LGS 163/2006.

€ CONSORZIO DI CUI AGLI ARTICOLI 2602 E SEGUENTI DEL C.C. 163/2006

€ CONSORZIO STABILE DI CUI ALL'ART. 34 DEL D.LGS

€ ALTRO (SPECIFICARE).....

(IN CASO DI COOPERATIVA O CONSORZIO DI COOPERATIVE):

€ CHE L'IMPRESA È ISCRITTA ALL'ALBO DELLE SOCIETÀ COOPERATIVE TENUTO DAL MINISTERO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE AI SENSI DEL D.M. DEL 23.06.2004 E, NEL CASO DI COOPERATIVA SOCIALE, ALL'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI AI SENSI DELLA LEGGE 381/1991, INDICARE GLI ESTREMI DI ISCRIZIONE: .....

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE, INDICARE:**  
[NOME E COGNOME] – [QUALIFICA] - [LUOGO E DATA DI NASCITA] – [CODICE FISCALE] – [RESIDENZA] DEI SEGUENTI SOGGETTI: **DEL TITOLARE E DEI DIRETTORI TECNICI SE DITTA INDIVIDUALE, DEI SOCI E DEI DIRETTORI TECNICI SE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO, DEI SOCI ACCOMANDATARI E DEI DIRETTORI TECNICI SE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE, DEGLI AMMINISTRATORI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA O DEL SOCIO UNICO PERSONA FISICA O DEL SOCIO DI MAGGIORANZA (PERSONA FISICA) NEL CASO DI SOCIETÀ CON MENO DI QUATTRO SOCI E DEI DIRETTORI TECNICI SE SI TRATTA DI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ ( TUTTI I SOGGETTI PER CUI SIA RICHIESTO AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 1, LETT. B), C) ED M-TER). DEL D.LGS 163/2006).** INDICARE ALTRESÌ GLI STESSI DATI CON RIFERIMENTO AI MEDESIMI SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA **NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL «BANDO DI GARA».** NELLA VALUTAZIONE DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE TROVANO, IN PARTICOLARE, APPLICAZIONE LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 38, COMMI 1-BIS, 1-TER, DA 2 A 5, DEL D.LGS 163/2006.

**ORGANI DI AMMINISTRAZIONE IN CARICA, PERSONE CHE LI COMPONGONO:**

..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)  
..... (RESIDENZA)  
..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)  
..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)  
..... (RESIDENZA)  
..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)  
..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)  
..... (RESIDENZA)  
..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)  
..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)  
..... (RESIDENZA)  
..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)

**PER LE FINALITÀ DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 – LETT. C., DEL D.LGS 163/2006 SMI - SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL «BANDO DI GARA» (COMPRESI I CASI DI ACQUISIZIONE DI RAMO D'AZIENDA E DI FUSIONE / INCORPORAZIONE).**

..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)  
..... (RESIDENZA)  
..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)  
..... (NOME, COGNOME, QUALIFICA)  
..... (LUOGO E DATA DI NASCITA)

..... (RESIDENZA)

..... (NUMERO DI CODICE FISCALE)

- C. DI NON RIENTRARE IN NESSUNA DELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE DA A) AD M-QUATER) DEL D.LGS 163/2006 E IN NESSUNA ALTRA CONDIZIONE, PREVISTA DA QUALUNQUE DISPOSIZIONE LEGISLATIVA E REGOLAMENTARE, OSTATIVA DELLA CAPACITÀ DI CONTRATTARE CON LA P.A.
- D. DI NON TROVARSI IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, SALVO IL CASO DI CUI ALL'ARTICOLO 186-BIS DEL REGIO DECRETO 16 MARZO 1942, N. 267, E CHE NON SONO IN CORSO PROCEDIMENTI PER LA DICHIARAZIONE DI TALI SITUAZIONI.
- E. CHE NEI PROPRI CONFRONTI E NEI CONFRONTI DEGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA INDICATI NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE «**B**»<sup>3</sup> NON È STATA PRONUNCIATA SENTENZA DI CONDANNA PASSATA IN GIUDICATO, O EMESSE DECRETO PENALE DI CONDANNA DIVENUTO IRREVOCABILE, OPPURE SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE, PER REATI GRAVI IN DANNO DELLO STATO O DELLA COMUNITÀ CHE INCIDONO SULLA MORALITÀ PROFESSIONALE.<sup>4</sup>
- F. CHE NEI CONFRONTI DEI SOGGETTI, CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL «BANDO DI GARA», INDICATI NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE «**B**», NON È STATA PRONUNCIATA SENTENZA DI CONDANNA PASSATA IN GIUDICATO, O EMESSE DECRETO PENALE DI CONDANNA DIVENUTO IRREVOCABILE, OPPURE SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE.<sup>5</sup>
- G. CHE NEI PROPRI CONFRONTI E NEI CONFRONTI DEGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA INDICATI NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE «**B**»<sup>6</sup>, NON È PENDENTE PROCEDIMENTO PER L'APPLICAZIONE DI UNA DELLE MISURE DI PREVENZIONE DI CUI ALL'ART. 6 D. LGS. 06.09.2011 N. 159 O DI UNA DELLE CAUSE OSTATIVE PREVISTE DALL'ART. 67 DEL D. LGS. 06.09.2011, N. 159..
- H. DI NON AVERE VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N. 55/1990.
- I. DI NON AVERE COMMESSO GRAVI INFRAZIONI DEBITAMENTE ACCERTATE ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO, RISULTANTI DAI DATI IN POSSESSO DELL'OSSERVATORIO.
- J. DI NON AVERE COMMESSO GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DAL COMUNE DI DESIO E DI NON AVER COMMESSO ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE, ACCERTATO CON QUALSIASI MEZZO DI PROVA DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE.

<sup>3</sup> SE CHI SOTTOSCRIVE IL «**MOD. A.**» NON È IN GRADO DI RENDERE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, IN RELAZIONE AGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA INDICATI NELLA DICHIARAZIONE «**B.**», DOVRÀ AVERE CURA DI FAR RENDERE, DA OGNUNO DI ESSI, UNA SINGOLA DICHIARAZIONE CONFORME AL «**MODELLO B.**» ALLEGATO AL «**BANDO DI GARA**», AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 445/2000.

<sup>4</sup> IN CASO DI CONDANNE, ADATTARE LA DICHIARAZIONE: DEVONO ESSERE INDICATE **INDISTINTAMENTE TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI SI ABBA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE. IL CONCORRENTE NON È TENUTO AD INDICARE NELLA DICHIARAZIONE LE CONDANNE PER REATI DEPENALIZZATI OVVERO DICHIARATI ESTINTI DOPO LA CONDANNA STESSA, NÉ LE CONDANNE REVOCATE, NÉ QUELLE PER LE QUALI È INTERVENUTA LA RIABILITAZIONE. SONO SEMPRE CAUSA DI ESCLUSIONE, LE CONDANNE PER UNO O PIÙ REATI DI PARTECIPAZIONE A UN'ORGANIZZAZIONE CRIMINALE, CORRUZIONE, FRODE, RICICLAGGIO, QUALI DEFINITI DAGLI ATTI COMUNITARI CITATI ALL'ART. 45, PARAGRAFO 1, DIRETTIVA CE 2004/18

<sup>5</sup> VEDI NOTA N. 4, VALGONO LE STESSA INDICAZIONI DA RIFERIRSI TUTTAVIA AI SOGGETTI CESSATI, INTEGRATE, NEL CASO DI CONDANNE, DALL'OBBLIGO DI DIMOSTRARE, ALLEGANDO IDONEA DOCUMENTAZIONE, CHE VI SIA STATA DA PARTE DELL'IMPRESA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA –(RIF. ART. 38, COMMA 1 LETT. C) D.LGS 163/2006).

<sup>6</sup> SE CHI SOTTOSCRIVE IL «**MOD. A.**» NON È IN GRADO DI RENDERE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, IN RELAZIONE AGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA, INDICATI NELLA DICHIARAZIONE «**B.**», DOVRÀ AVERE CURA DI FAR RENDERE, DA OGNUNO DI ESSI, UNA SINGOLA DICHIARAZIONE CONFORME AL «**MODELLO B**» ALLEGATO AL «**BANDO DI GARA**», AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 445/2000.

- K. DI NON AVERE COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI È STABILITO – UFFICIO DELLE ENTRATE COMPETENTE PER VERIFICHE: SEDE DI ..... FAX .....
- L. CHE NEI PROPRI CONFRONTI, AI SENSI DEL COMMA 1-TER DELL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006, NON RISULTA ISCRIZIONE NEL CASELLARIO INFORMATICO DI CUI ALL'ARTICOLO 7, COMMA 10, DEL MEDESIMO D.LGS 163/2006, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO A REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI.
- M. DI NON AVERE COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI È STABILITO L'OPERATORE ECONOMICO. DICHIARA INOLTRE I SEGUENTI RIFERIMENTI CCNL – INPS E INAIL (EVENTUALMENTE CASSA EDILE) PER L'ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEL DURC A RISCONTRO ( RF. L. 2/2009)<sup>7</sup>:

### CCNL APPLICATO


### INPS

UFFICIO/SEDE	INDIRIZZO	CAP	CITTÀ
NR. DIPENDENTI		MATRICOLA AZIENDA	
€ <sub>DA 1 A 5</sub> € <sub>DA 6 A 15</sub> € <sub>DA 16 A 50</sub> € <sub>DA 51 A 100</sub> € <sub>OLTRE 100</sub>			

### INAIL

UFFICIO/SEDE	INDIRIZZO	CAP	CITTÀ
CODICE CLIENTE		P.A.T.	

### POSIZIONE CASSA EDILE (PER CONCORRENTI ATTIVI NEI LL.PP. O, COMUNQUE, IN EDILIZIA)

UFFICIO/SEDE	INDIRIZZO	CAP	CITTÀ
N. ISCRIZIONE			

- N. (PENA L'ESCLUSIONE, MARCARE CON UNA X IL € CORRISPONDENTE ALLA DICHIARAZIONE CHE SI DEVE RENDERE) RELATIVAMENTE ALLA CAUSA DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETT. L) DEL D. LGS. 163/2006 SMI

€ LA PROPRIA CONDIZIONE DI NON ASSOGGETTABILITÀ AGLI OBBLIGHI DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE DI CUI ALLA LEGGE N. 68/99 (NEL CASO DI CONCORRENTE CHE OCCUPA NON PIÙ DI 15 DIPENDENTI OPPURE NEL CASO DI CONCORRENTE CHE OCCUPA DA 15 A 35 DIPENDENTI QUALORA NON ABBA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DOPO IL 18 GENNAIO 2000).

**OPPURE**

<sup>7</sup> AI SENSI DI LEGGE IL DURC VERRÀ ACQUISITO D'UFFICIO – CON L'AUTOCERTIFICAZIONE VENGONO ACQUISITI I DATI NECESSARI PER PROVVEDERE MEDIANTE LA PROCEDURA INFORMATICA DELLO SPORTELLINO UNICO PREVIDENZIALE.

€ LA PROPRIA OTTEMPERANZA AGLI OBBLIGHI DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE DI CUI ALLA LEGGE N. 68/99 (NEL CASO DI CONCORRENTE CHE OCCUPA PIÙ DI 35 DIPENDENTI OPPURE NEL CASO DI CONCORRENTE CHE OCCUPA DA 15 A 35 DIPENDENTI CHE ABBA EFFETTUATO UNA NUOVA ASSUNZIONE DOPO IL 18 GENNAIO 2000).

INDICARE L'UFFICIO COMPETENTE PER LE VERIFICHE:

UFFICIO PROVINCIALE	INDIRIZZO	CAP	CITTÀ
FAX	TEL.	NOTE	

O. CHE NON È STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2, LETTERA c), DEL DECRETO LEGISLATIVO DELL'8 GIUGNO 2001 N. 231 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, COMPRESI I PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI DI CUI ALL'ARTICOLO 36- BIS, COMMA 1, DEL DECRETO LEGGE 4 LUGLIO 2006, N.223, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 4 AGOSTO 2006, N.248 (REC. ART. 14 D. Lgs 9.04.2008, N. 81).

P. CHE NE PROPRI CONFRONTI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 40, COMMA 9-QUATER, DEL D.Lgs 163/2006, NON RISULTA L'ISCRIZIONE NEL CASELLARIO INFORMATICO DI CUI ALL'ARTICOLO 7, COMMA 10, DEL MEDESIMO D.Lgs 163/2006, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE SOA.

Q. PERSONALMENTE E CON RIFERIMENTO AGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA, INDICATI NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE «B»<sup>8</sup>, DI NON ESSERE STATO VITTIMA DEI REATI PREVISTI E PUNITI DAGLI ARTICOLI 317 E 629 DEL CODICE PENALE AGGRAVATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DECRETO-LEGGE 13 MAGGIO 1991, N. 152, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 LUGLIO 1991, N. 203 O ESSENDO STATO VITTIMA DEI REATI PREVISTI E PUNITI DAGLI ARTICOLI 317 E 629 DEL CODICE PENALE AGGRAVATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DECRETO-LEGGE 13 MAGGIO 1991, N. 152, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 LUGLIO 1991, N. 203, DI NON AVERE OMESSO LA DENUNCIA DEI FATTI ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA, SALVO CHE RICORRANO I CASI PREVISTI DALL'ARTICOLO 4, PRIMO COMMA, DELLA LEGGE 24 NOVEMBRE 1981, N. 689.

R. (PENA L'ESCLUSIONE, MARCARE CON UNA X IL € CORRISPONDENTE ALLA DICHIARAZIONE CHE SI DEVE RENDERE) RELATIVAMENTE ALLA CAUSA DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETT. M-QUATER) DEL D. Lgs. 163/2006 SMI:

€ DI NON TROVARSI IN ALCUNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE RISPETTO AD ALCUN SOGGETTO, E DI AVER FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE.

**OPPURE IN ALTERNATIVA**

€ DI NON ESSERE A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE, ALLA PRESENTE PROCEDURA, DI SOGGETTI CHE SI TROVANO IN UNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE CON IL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA, E DI AVER FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE

**OPPURE IN ALTERNATIVA**

€ DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE, ALLA PRESENTE PROCEDURA, DI SOGGETTI CHE SI TROVANO IN UNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE CON IL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA, E PRECISAMENTE DEL CONCORRENTE....., DI AVER COMUNQUE FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE.

<sup>8</sup> SE CHI SOTTOSCRIVE IL «MOD. A.» NON È IN GRADO DI RENDERE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, IN RELAZIONE AGLI ALTRI SOGGETTI IN CARICA, INDICATI NELLA DICHIARAZIONE «B.», DOVRÀ AVERE CURA DI FAR RENDERE, DA OGNUNO DI ESSI, UNA SINGOLA DICHIARAZIONE CONFORME AL «MODELLO B» ALLEGATO AL «BANDO DI GARA», AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 445/2000.

S. **(SOLO IN CASO DI CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI)** CHE LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA NON COMPORTA VIOLAZIONE DEI DIVIETI DI CUI AGLI ARTICOLI 36, COMMA 5 E 37, COMMA 7, DEL D. LGS. N. 163/2006 E SS.MM.

T. (ANCHE PER LA FINALITÀ DI CUI ALL'ART. 75, COMMA 7, DEL D. LGS. N° 163/2006) DI ESSERE IN POSSESSO DI UNA VALIDA CERTIFICAZIONE DEL PROPRIO SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ, IN CONFORMITÀ ALLA NORMA UNI EN ISO 9001:2008, AVENTE COME SCOPO LA **GESTIONE DI PARCHEGGI CON SOSTA A PAGAMENTO O SCOPO SIMILARE**, RILASCIATO DA UN ENTE DI CERTIFICAZIONE ACCREDITATO DA ACCREDIA, O DA ALTRO ENTE DI ACCREDITAMENTO FIRMATARIO DEGLI ACCORDI DI MUTUO RICONOSCIMENTO NELLO SCHEMA SPECIFICO, IN PARTICOLARE COME SEGUE: NR. DI CERTIFICATO ..... DATA DEL RILASCIO.....ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE .....

.....SCOPO:.....  
 .....  
 .....

U. (AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAPITOLATO D'ONERI – FATTA SALVA LA POSSIBILITÀ DI SCORPORO AI SENSI DEL ART. 32 DELLO STESSO CAPITOLATO E 16 DEL BANDO DI GARA – E FATTA SALVA LA POSSIBILITÀ DI ESEGUIRE DIRETTAMENTE I LAVORI PER IL CONCESSIONARIO CHE SIA IN POSSESSO DEI REQUISITI SPECIALI NECESSARI PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI). **DI IMPEGNARSI**, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, AD AFFIDARE A TERZI LE PRESTAZIONI RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI STRUMENTALI PREVISTI (RIF. ART. 13 – 14 – 15 E 16 DEL CAPITOLATO D'ONERI), NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN TERMINI DI AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI E SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA DI PARI NATURA.

V. **(SOLO NEL CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. B) E C), DEL D.Lgs 163/2006]** CHE I CONSORZIATI PER I QUALI IL CONSORZIO CONCORRE SONO I SEGUENTI:

.....  
 .....  
 .....

E CHE RELATIVAMENTE AD ESSI NON RICORRONO DIVIETI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN QUALSIASI FORMA; IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, I SOGGETTI ESECUTORI DELLE PRESTAZIONI DI CUI TRATTASI, NON SARANNO DIVERSI DA QUELLI INDICATI

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** INSERIRE NELLA «BUSTA A - DOCUMENTAZIONE» COPIA DEL «**MOD. A**», IN CARTA LIBERA, ED EVENTUALMENTE DEL «**MODELLO B**» (A TALE FINE, VEDI NOTE «**MOD. A.**») PER OGNI CONSORZIATA PER CUI IL CONSORZIO CONCORRE E PER I RISPETTIVI LEGALI RAPPRESENTANTI.

W. AVERE REALIZZATO NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI (PER CUI SIA STATO DEPOSITATO BILANCIO O EQUIVALENTE) UN FATTURATO GLOBALE DI IMPORTO NON INFERIORE A NETTI € 1.500.000,00 (EURO UNMILIONECINQUECENTOMILA/00), CON LE SPECIFICAZIONI RIPORTATE NELLA TABELLA CHE SEGUE:

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** LA SUCCESSIVA TABELLA, NEL RISPETTO DEI DATI MINIMI RICHIESTI, PUÒ ESSERE ADATTATA DAL CONCORRENTE PER MEGLIO RAPPRESENTARE IL POSSESSO DEL REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA RICHIESTO (IN PARTICOLARE PER R.T.C. E CONSORZI).

ESERCIZIO	FATTURATO NETTO GLOBALE (EURO)
A) 20__	EURO ..... +
B) 20__	EURO ..... +
C) 20__	EURO ..... =

<b>TOTALE</b>	EURO ..... [A) + B) C)]
---------------	-------------------------

- X. DI AVERE NEGLI ULTIMI TRE ANNI, DECORRENTI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA (RIF. DATA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO) GESTITO, REGOLARMENTE E CON BUON ESITO, ALMENO 3 (TRE) SERVIZI GESTIONE PARCHEGGI CON SOSTA A PAGAMENTO, CIASCUNO CON DURATA CONTINUATIVA DI ALMENO UN ANNO (365 GIORNI), CON CARATTERISTICHE ANALOGHE AL SERVIZIO DI CUI ALL'OGGETTO PRINCIPALE DELL'AFFIDAMENTO: GESTIONE, SENZA CUSTODIA, DELLA SOSTA A PAGAMENTO DI VEICOLI, DI CUI 2 (DUE) PER GESTIONI DI NON MENO DI 400 (QUATTROCENTO) POSTI AUTO E DI CUI ALMENO 1 (UNO), SERVIZIO DI PUNTA, PER LA GESTIONE DI ALMENO 1.200 POSTI AUTO, COME SEGUE:

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** LA SUCCESSIVA TABELLA, NEL RISPETTO DEI DATI MINIMI RICHIESTI, PUÒ ESSERE ADATTATA DAL CONCORRENTE PER MEGLIO RAPPRESENTARE IL POSSESSO DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA – PROFESSIONALE RICHIESTO (IN PARTICOLARE PER R.T.C.. E CONSORZI). INSERIRE LA DESCRIZIONE NECESSARIA A DIMOSTRARE L'ANALOGIA – I VENT'ANNI DECORRONO DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO.

<b>SERVIZIO ANALOGO (SERVIZIO DI PUNTA)</b>		
<b>1</b>	LOCALITÀ - IMPIANTO / STRUTTURA GESTITA (DENOMINAZIONE - INDIRIZZO)	
	IL SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO COMMITTENTE/CONCEDENTE LA GESTIONE (DATI NECESSARI ALL'ESATTA IDENTIFICAZIONE)	
	TITOLO GIURIDICO DELLA GESTIONE (ES. APPALTO – CONCESSIONE – IN PROPRIO / ATTIVITÀ D'IMPRESA, ETC)	
	ESATTO PERIODO DI GESTIONE (DECORRENZA INIZIALE – FINALE O SERVIZIO IN CORSO)	
	NUMERO DEI POSTI AUTO GESTITI	
<b>SERVIZIO ANALOGO</b>		
<b>2</b>	LOCALITÀ - IMPIANTO / STRUTTURA GESTITA (DENOMINAZIONE - INDIRIZZO)	
	IL SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO COMMITTENTE/CONCEDENTE LA GESTIONE (DATI NECESSARI ALL'ESATTA IDENTIFICAZIONE)	
	TITOLO GIURIDICO DELLA GESTIONE (ES. APPALTO – CONCESSIONE – IN PROPRIO / ATTIVITÀ D'IMPRESA, ETC)	
	ESATTO PERIODO DI GESTIONE (DECORRENZA INIZIALE – FINALE O SERVIZIO IN CORSO)	
	NUMERO DEI POSTI AUTO GESTITI	
<b>SERVIZIO ANALOGO</b>		
<b>3</b>	LOCALITÀ - IMPIANTO / STRUTTURA GESTITA (DENOMINAZIONE - INDIRIZZO)	
	IL SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO COMMITTENTE/CONCEDENTE LA GESTIONE (DATI NECESSARI ALL'ESATTA IDENTIFICAZIONE)	
	TITOLO GIURIDICO DELLA GESTIONE (ES. APPALTO – CONCESSIONE – IN PROPRIO / ATTIVITÀ D'IMPRESA, ETC)	
	ESATTO PERIODO DI GESTIONE (DECORRENZA INIZIALE – FINALE O SERVIZIO IN CORSO)	
	NUMERO DEI POSTI AUTO GESTITI	

Y. (MARCARE CON UN  IL € NEL CASO IN CUI CI SI VOGLIA AVVALERE DELLA FACOLTÀ DI SUBAPPALTO)

CHE, AI SENSI DELL'ART. 32 DEL CAPITOLATO D'ONERI E 16 DEL BANDO DI GARA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, INTENDE RISERVARSI LA FACOLTÀ DI SUBAPPALTARE (CONCEDERE IN COTTIMO) LE PRESTAZIONI ACCESSORIE (SCORPORABILI), RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI STRUMENTALI APPRESSO INDICATE (MARCARE CON UN  IL € RELATIVO):

LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PARCHEGGIO PUBBLICO DI VIA ZANDONAI;

LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI SERVIZI IGIENICI DI USO PUBBLICO;

LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLA BICISTAZIONE;

LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL SISTEMA DI BIKE-SHARING CITTADINO;

LA REALIZZAZIONE DI LAVORI IMPIANTISTICI PRESSO L'AREA MERCATO COMUNALE NORD – VIA SANTA CATERINA;

AI SENSI DELL'ART 118 DEL D.LGS 163/2006, IN FAVORE DI SOGGETTI IN POSSESSO DELLE NECESSARIE QUALIFICAZIONI (COME RISULTANTI DALL'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE OGGETTO DI OFFERTA).

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** IN MANCANZA, IL CONCORRENTE PRIVO DEI NECESSARI REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI (RIF. ARTT. 40 E 90, COMMA 1, LETT. DA D) A H), DEL D.LGS 163/2006, CON LE SPECIFICAZIONI RIPORTATE COMPETENTE REGOLAMENTO DI ESECUZIONE E DI ATTUAZIONE), AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAPITOLATO, DOVRÀ AFFIDARE GLI STESSI A TERZI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN TERMINI DI AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DI PARI NATURA (RIF. PRECEDENTE DICHIARAZIONE SUB. U).

### DICHIARA INOLTRE

- Z. DI CONOSCERE E DI ACCETTARE INTEGRALMENTE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI CONTENUTE NEL **CAPITOLATO D'ONERI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 12 DEL 28/02/2013** E RELATIVI ALLEGATI E ALTRESÌ I CONTENUTI DEL *BANDO* PER CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG \_\_\_\_\_
- AA. DI AVER PRESO ESATTA COGNIZIONE DELLA NATURA DELLA CONCESSIONE E DI TUTTE LE CIRCOSTANZE GENERALI E PARTICOLARI CHE POSSONO INFLUIRE SULLA SUA ESECUZIONE E DI AVER RITENUTO LE CONDIZIONI RILEVATE TALI DA CONSENTIRE L'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA PRESENTATE.
- BB. DI AUTORIZZARE IL COMUNE DI DESIO A RILASCIARE COPIA DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA IN CASO DI RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 E DELL'ART. 13 DEL D.LGS 163/2006<sup>9</sup>.
- CC. DI ESSERE INFORMATO E ACCETTARE CHE IL COMUNE DI DESIO SI RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA CONCESSIONE NEL CASO IN CUI L'OFFERTA NON RISULTI CONVENIENTE O IDONEA A RISPONDERE ALL'INTERESSE PUBBLICO CUI LA PROCEDURA È DESTINATA NONCHÉ PER SOPRAVVENUTE DISPOSIZIONI NORMATIVE – SENZA CHE DA TALI CIRCOSTANZE POSSA IL CONCORRENTE TRARRE MOTIVO PER AVANZARE RICHIESTE DI RISARCIMENTI E /O INDENNIZZI DI SORTA, PER QUALSIASI TITOLO O RAGIONE.

<sup>9</sup> NELL'IPOTESI IN CUI IL CONCORRENTE NON INTENDA AUTORIZZARE L'ACCESSO PER LA SUSSISTENZA DI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI, DOVRÀ PRESENTARE APPOSITA DICHIARAZIONE IN BUSTA CHIUSA (INSERITA NELLA BUSTA «B») UNA MOTIVATA E COMPROVATA DICHIARAZIONE COSÌ COME PREVISTO NEL BANDO DI GARA – IN MANCANZA, L'OFFERTA SI INTENDERÀ ACCESSIBILE SENZA BISOGNO DI ULTERIORI COMUNICAZIONI.

DD. DI ESSERE INFORMATO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI 13 DEL D.LGS 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO E PER LE FINALITÀ DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

LETTA E CONFERMATA LA PROPRIA DICHIARAZIONE, IL DICHIARANTE LA SOTTOSCRIVE.

DATA

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE <sup>10</sup>

---

10 IN ALTERNATIVA ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE, ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.

39

**MOD. RTC - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI**

(SOLO PER RTC O EQUIVALENTE - DA INSERIRE NELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

AL COMUNE DI DESIO

**PROCEDURA APERTA: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG**

**I SOTTOSCRITTI**

SIG. ....  
NATO A .....IL.....C.F.....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE/ INTESTAZIONE).....  
CON SEDE LEGALE IN .....CAP / PROVINCIA.....  
VIA/PIAZZA.....  
CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR. ....

SIG. ....  
NATO A .....IL.....C.F.....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE/ INTESTAZIONE).....  
CON SEDE LEGALE IN .....CAP / PROVINCIA.....  
VIA/PIAZZA.....  
CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR. ....

SIG. ....  
NATO A .....IL.....C.F.....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE/ INTESTAZIONE).....  
CON SEDE LEGALE IN .....CAP / PROVINCIA.....  
VIA/PIAZZA.....  
CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR. ....

SIG. ....  
NATO A .....IL.....C.F.....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE/ INTESTAZIONE).....  
CON SEDE LEGALE IN .....CAP / PROVINCIA.....  
VIA/PIAZZA.....  
CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR. ....

CON ESPRESSO RIFERIMENTO AI SOGGETTI CHE RAPPRESENTANO

**CHIEDONO**

**DI ESSERE AMMESSI COME COSTITUENDO R.T.C. ALLA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG \_\_\_\_\_ E, A TALE FINE:**

**SI IMPEGNANO**

**A.** A COSTITUIRE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, UN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI COME SEGUE:

	DENOMINAZIONE – RAGIONE SOCIALE - - INTESTAZIONE	PARTE - % DI ESECUZIONE
<b>MANDATARIO</b>		..... (MINIMO 40%)
<b>MANDANTE</b>		..... (MINIMO 10%)
<b>MANDANTE</b>		..... (MINIMO 10%)
<b>MANDANTE</b>		..... (MINIMO 10%)
	<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>

- B. A CONFERIRE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA AL SOGGETTO MANDATARIO, PER LA STIPULA DEL CONTRATTO IN NOME E PER CONTO PROPRIO E DEI MANDANTI AI SENSI DELL'ART. 37, COMMA 8, DEL D. LGS. 163/2006.
- C. A CONFORMARSI, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, ALLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALL'ART. 37 DEL D.LGS 163/2006.

DATA

FIRMA DEI LEGALI RAPPRESENTANTI

.....

.....

.....

..... 11

.....

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** PER OGNI SOGGETTO RAGGRUPPATO, INSERIRE NELLA «BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» COPIA DEL «**MOD. A**», IN CARTA LIBERA, ED EVENTUALMENTE DEL «**MODELLO B**» (A TALE FINE, VEDI NOTE «**MOD. A.**»).

<sup>11</sup> IN ALTERNATIVA ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE, ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DI TUTTI I SOTTOSCRITTORI, AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.

**MODELLO B – REQUISITI DI IDONEITÀ MORALE**

(DA INSERIRE NELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

AL COMUNE DI DESIO

**PROCEDURA APERTA: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG**

IL SOTTOSCRITTO ..... C.F.....  
NATO A .....IL.....  
RESIDENTE NEL COMUNE DI.....CAP / PROVINCIA.....  
VIA/PIAZZA .....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE).....

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE IN CUI INCORRE CHI SOTTOSCRIVE DICHIARAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI DAL PROVVEDIMENTO EMANATO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445

**DICHIARA**

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** NEL CASO NON VI ABBIÀ GIÀ PROVVEDUTO AI SENSI DELL'ART. 47, COMMA 2, DEL D.P.R. 445/2000 IL SOGGETTO SOTTOSCRITTORE DEL «MOD. A» E DELL'OFFERTA, LE SEGUENTI DICHIARAZIONI ANDRANNO SINGOLARMENTE RESE DAI SEGUENTI SOGGETTI: **DAL TITOLARE E DAI DIRETTORI TECNICI SE DITTA INDIVIDUALE, DAI SOCI E DAI DIRETTORI TECNICI SE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO, DAI SOCI ACCOMANDATARI E DAI DIRETTORI TECNICI SE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE, DAGLI AMMINISTRATORI MUNITI DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA O DAL SOCIO UNICO PERSONA FISICA O DAL SOCIO DI MAGGIORANZA (PERSONA FISICA) NEL CASO DI SOCIETÀ CON MENO DI QUATTRO SOCI E DAI DIRETTORI TECNICI SE SI TRATTA DI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ – ( TUTTI I SOGGETTI PER CUI SIA RICHIESTO AI SENSI DELL'ART. 38, COMMA 1, LETT. B), c) ED M-TER). DEL D.LGS 163/2006).**

- A. DI NON TROVARSI NELLE CONDIZIONI PREVISTE NELL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), c) ED M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006.
- B. CHE NEI PROPRI CONFRONTI NON È STATA PRONUNCIATA SENTENZA DI CONDANNA PASSATA IN GIUDICATO, O EMESSO DECRETO PENALE DI CONDANNA DIVENUTO IRREVOCABILE, OPPURE SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE, PER REATI GRAVI IN DANNO DELLO STATO O DELLA COMUNITÀ CHE INCIDONO SULLA MORALITÀ PROFESSIONALE.<sup>12</sup>
- C. CHE NEI PROPRI CONFRONTI NON È PENDENTE PROCEDIMENTO PER L'APPLICAZIONE DI UNA DELLE MISURE DI PREVENZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO ART. 6 DEL D. Lgs. 06.09.2011 N. 159 O DI UNA DELLE CAUSE OSTATIVE PREVISTE DALL'ART. 67 DEL D. Lgs. 06.09.2011, N. 159.
- D. DI NON ESSERE STATO VITTIMA DEI REATI PREVISTI E PUNITI DAGLI ARTICOLI 317 E 629 DEL CODICE PENALE AGGRAVATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DECRETO-LEGGE 13 MAGGIO 1991, N. 152, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 LUGLIO 1991, N. 203 O ESSENDO STATO VITTIMA DEI REATI PREVISTI E PUNITI DAGLI ARTICOLI 317 E 629 DEL CODICE PENALE AGGRAVATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL DECRETO-LEGGE 13 MAGGIO 1991, N. 152, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 LUGLIO 1991, N. 203, DI NON AVERE OMESSO LA DENUNCIA DEI FATTI ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA, SALVO CHE RICORRANO I CASI PREVISTI DALL'ARTICOLO 4, PRIMO COMMA, DELLA LEGGE 24 NOVEMBRE 1981, N. 689.

LETTA E CONFERMATA LA PROPRIA DICHIARAZIONE, IL DICHIARANTE LA SOTTOSCRIVE.

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE<sup>13</sup>

<sup>12</sup> IN CASO DI CONDANNE, ADATTARE LA DICHIARAZIONE: DEVONO ESSERE INDICATE **INDISTINTAMENTE TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI SI ABBIÀ BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE. IL DICHIARANTE NON È TENUTO AD INDICARE LE CONDANNE PER REATI DEPENALIZZATI OVVERO DICHIARATI ESTINTI DOPO LA CONDANNA STESSA, NÉ LE CONDANNE REVOCATE, NÉ QUELLE PER LE QUALI È INTERVENUTA LA RIABILITAZIONE. SONO SEMPRE CAUSA DI ESCLUSIONE, LE CONDANNE PER UNO O PIÙ REATI DI PARTECIPAZIONE A UN'ORGANIZZAZIONE CRIMINALE, CORRUZIONE, FRODE, RICICLAGGIO, QUALI DEFINITI DAGLI ATTI COMUNITARI CITATI ALL'ART. 45, PARAGRAFO 1, DIRETTIVA CE 2004/18

<sup>13</sup> IN ALTERNATIVA ALL'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE, ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

**MOD. C – MODULO OFFERTA ECONOMICO - TEMPORALE**

(DA INSERIRE IN BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO - TEMPORALE)

AL COMUNE DI DESIO

Bollo  
€ 14,62  
annullare

**PROCEDURA APERTA: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE ED ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. CODICE CIG**

IL SOTTOSCRITTO ..... C.F. ....  
IN QUALITÀ DI .....  
DEL SOGGETTO (RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE).....  
CON CODICE FISCALE NUMERO ..... E CON PARTITA I.V.A. NR.....  
CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA:

**SI OBBLIGA**

**AD ASSUMERE IN CONCESSIONE IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE E L'ESECUZIONE DI OPERE E SERVIZI CONNESSI. E, A TALE FINE:**

1) **(B) OFFRE IL SEGUENTE «CANONE FISSO ANNUO»:**

(IN CIFRE) ..... (€)

(IN LETTERE)..... EURO

I.V.A. ESENTE, DI IMPORTO SUPERIORE A QUELLO A BASE DI GARA, **DI € 150.000,00 (EURO CENTOCINQUANTAMILA)**, CHE IL CONCESSIONARIO SI OBBLIGA A CORRISPONDERE AL COMUNE CON LE MODALITÀ PREVISTE NELL'ART. 24 DEL CAPITOLATO D'ONERI.

-----  
2) **(A.2.1.) OFFRE IL SEGUENTE «NR. DI PARCOMETRI» DA INSTALLARE IN AGGIUNTA A QUELLI PREVISTI DAL CAPITOLATO:**

(IN CIFRE) ..... PARCOMETRI

(IN LETTERE)..... PARCOMETRI

SUPERIORE AL MINIMO DI 42 (QUARANTADUE) PREVISTO DALL'ART. 6 DEL CAPITOLATO D'ONERI.

-----  
3) **(A.2.2.) OFFRE IL SEGUENTE «TEMPO DI INTERVENTO» IN CASO DI GUASTO DEI PARCOMETRI - (ORE INTERE):**

(IN CIFRE) ..... ORE

(IN LETTERE)..... ORE

INFERIORE AL MASSIMO DI 24 (VENTIQUATTRO) ORE PREVISTO DALL'ART. 7 DEL CAPITOLATO D'ONERI.

- 4) **(A.2.3.) OFFRE LA SEGUENTE «RIDUZIONE DEL TEMPO DI INSTALLAZIONE» DEI PARCOMETRI - (GIORNI INTERI):**

(IN CIFRE) ..... GIORNI

(IN LETTERE)..... GIORNI

INFERIORE AL TEMPO MASSIMO DI 60 (SESSANTA) GIORNI PREVISTO DALL'ART. 6 DEL CAPITOLATO D'ONERI (RIDUZIONE MASSIMA AL FINE DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO MAX: 30 GIORNI).

-----

- 5) **(A.2.4.) OFFRE IL SEGUENTE «NR. DI PANNELLI INFOMOBILITÀ» DA INSTALLARE IN AGGIUNTA A QUELLI PREVISTI DAL CAPITOLATO (4):**

(IN CIFRE) ..... PANNELLI INFOMOBILITÀ

(IN LETTERE)..... PANNELLI INFOMOBILITÀ

SUPERIORE AL MINIMO DI 4 (QUATTRO) PREVISTO DALL'ART. 10 DEL CAPITOLATO D'ONERI

-----

- 6) **(A.2.5.) OFFRE LA SEGUENTE «RIDUZIONE PERCENTUALE» SULLA TEMPISTICA COMPLESSIVA PREVISTA DAL CRONOPROGRAMMA DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO PUBBLICO DI VIA ZANDONAI (RIF. ART. 14 DEL CAPITOLATO D'ONERI) .**

(IN CIFRE) ..... (%)

(IN LETTERE).....PERCENTO

**AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAPITOLATO D'ONERI, LA RIDUZIONE È AL NETTO DEI TERMINI RISERVATI ALL'AMMINISTRAZIONE PER L'ESAME E APPROVAZIONE DEI PROGETTI.**

-----

#### **E SI IMPEGNA**

- 7) **(A.2.6.) AD AVVALERSI DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B AI SENSI DELLA LEGGE N. 381/1991 PER L'ESECUZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI (MARCARE CON UNA X IL € CORRISPONDENTE AL SERVIZIO PER CUI SI ASSUME L'IMPEGNO)**

**€SERVIZIO DI PULIZIA DI CUI ALL'ART. 18 DEL CAPITOLATO D'ONERI**

**€SERVIZIO DI ACCESSO PARCHI DI CUI ALL'ART. 20 DEL CAPITOLATO D'ONERI**

DATA,

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE<sup>14</sup>

<sup>14</sup> QUALORA IL CONCORRENTE SIA COSTITUITO DA RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, O CONSORZIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI, L'OFFERTA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DI TUTTI I SOGGETTI CHE COSTITUISCONO IL CONCORRENTE (ADATTARE IL FRONTESPIZIO CON I DATI DI TUTTI I SOTTOSCRITTORI).

(DA INSERIRE NELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

**MODELLO G.A.P.**  
**(Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410)**

_____	_____	_____
NR. ORDINE APPALTO (S.A)	LOTTO/STRALCIO (S.A.)	ANNO (S.A.)

**IMPRESA PARTECIPANTE**

_____		
PARTITA IVA (*)		
_____		
RAGIONE SOCIALE (*)		
_____		
LUOGO (*) (IMMETTERE IL COMUNE ITALIANO O LO STATO ESTERO DOVE HA SEDE L'IMPRESA)		PROV. (*)
SEDE LEGALE (*): _____		CAP/ZIP: _____
CODICE ATTIVITÀ (*) _____	TIPO IMPRESA (*) _____	<input type="checkbox"/> SINGOLA <input type="checkbox"/> CONSORZIO <input type="checkbox"/> R.T.C.
_____	_____	_____
VOLUME AFFARI	CAPITALE SOCIALE	TIPO DIVISA: LIRA / EURO

**N.B.:**

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu
2. (\*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie